

PATVIRTINTA
 Visagino Draugystės progimnazijos
 direktoriaus 2023 m. sausio 2 d.
 įsakymu Nr. V-13

**VISAGINO DRAUGYSTĖS PROGIMNAZIJOS
 METINIS VEIKLOS PLANAS 2023 M.**

Turinys

| | |
|--|----|
| I. SKYRIUS | |
| ĮVADAS | 2 |
| II. SKYRIUS | |
| SITUACIJOS ANALIZĖ | 6 |
| III. SKYRIUS | |
| PROGIMNAZIJOS VIZIJA, MISIJA IR VERTYBĖS, PRIORITETAI | 8 |
| IV. SKYRIUS | |
| PRIEMONIŲ PLANAS | 9 |
| V. SKYRIUS | |
| PROGIMNAZIJOS SAVIVALDOS INSTITUCIJŲ VEIKLA | |
| PIRMASIS SKIRSNIS | |
| Progimnazijos tarybos veiklos planas 2022-2023 m. m. | 15 |
| ANTRASIS SKIRSNIS | |
| Mokytojų tarybos veiklos planas 2022-2023 m. m. | 18 |
| TREČIASIS SKIRSNIS | |
| Mokinių parlamento veiklos planas 2022–2023 m. m. | 20 |
| VI. SKYRIUS | |
| METODINĖS TARYBOS VEIKLOS PLANAS 2022–2023 M. M. | 21 |
| VII. SKYRIUS | |
| UGDOMOSIOS VEIKLOS PRIEŽIŪRA | 26 |
| VIII. SKYRIUS | |
| ŠVIETIMO PAGALBOS TEIKIMAS IR SVEIKATOS PRIEŽIŪRA | |
| PIRMASIS SKIRSNIS | |
| Specialiojo pedagogo ir logopedo veiklos planas | 30 |
| ANTRASIS SKIRSNIS | |
| Socialinio pedagogo veiklos planas | 34 |
| TREČIASIS SKIRSNIS | |
| Psichologo veiklos planas | 39 |
| KETVIRTASIS SKIRSNIS | |
| Vaiko gerovės komisijos veiklos planas | 43 |
| IX. SKYRIUS | |
| Progimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo darbo grupės veiklos planas | 46 |
| X. SKYRIUS | |
| PROGIMNAZIJOS BIBLIOTEKININKO VEIKLOS PLANAS | 47 |

IVADAS

1. Mokinių skaičius ir klasių komplektai:

| | 2021–2022 m. m. | 2022–2023 m. m. |
|-------------------|-----------------|-----------------|
| Mokinių skaičius | 422 | 415 |
| Klasių komplektai | 19 | 19 |

2. Progimnazijoje vyksta socialiai remtinų 222 mokinių (53%) aprūpinimo nemokamu maitinimu koordinavimas, sausadavinių išdavimas atostogų metu, 12 mokinių (3%) aprūpinimas mokymo reikmenimis, 25 mokinių iš Ukrainos dokumentacijos dėl nemokamo maitinimo skyrimo informinimas, jų aprūpinimas mokymo reikmenimis, 7 mokinių pavežėjimas į progimnaziją ir atgal, „Vaisių programos“ ir „Pieno programos“ koordinavimas.

3. Socialinė situacija progimnazijoje:

84 mokiniai (21%) auga bedarbių tėvų šeimose, 98 mokinių tėvai (24,5%) išvykę dirbti į užsienį, 70 mokinių (17,5%) auga daugiavaikėse šeimose, 8 vaikai (2%) – šeimose, kuriose vienas iš tėvų miręs.

4. Socialinė pedagogė:

2021-2022 m. m. socialinė pedagoginė pagalba pagal VŠPT rekomendacijas buvo suteikta 35 1-8 kl. mokiniams (8,3%), atliktas 10 mokinių vertinimas, rengiami individualios pagalbos vaikui/mokiniui planai (IPP), 1 mokinys buvo įvertintas dėl ugdymo šeimoje organizavimo mamos prašymu. Specialistė dalyvavo progimnazijos Vaiko gerovės komisijos posėdžiuose, bendradarbiavo su klasių vadovais, pedagogais, atliko pamokų lankomumo, elgesio pamokose ir per pertraukas vidaus tvarkos taisyklių vykdymo kontrolę, pagal poreikį – mokinių palydėjimą į progimnaziją bei iš progimnazijos.

Vyko konfliktų tarp mokinių sprendimas, patyčių, smurto atvejų aptarimas, mokinių elgesio stebėjimas, vagystės, žalingų įpročių, rūkymo priemonių platinimo progimnazijoje prevencija. Daug dėmesio skirta prevencijos, emocijų ugdymo programoms: „Obuolio draugai“, „Skrydis į ateitį“, „Paauglystės kryžkėlės“. Prevencinėse programose dalyvavo: „Paauglystės kryžkėlės“ 199 2-8 kl. mokiniai (49,9%), „Obuolio draugai“ – 164 1, 2, 4 kl. mokiniai (100%). Buvo organizuotos klasės valandėlės prevencinėmis temomis „Mokinių bendravimo su asocialaus elgesio paaugliais, jo perspektyvų ir naudos aptarimas“, dalyvavo 44 8 kl. mokiniai (100%), „Netinkamo elgesio gatvėse prevencija“ – 168 1-8 kl. mokiniai (42,1%), „VEB vartojimo prevencija“ – 92 7-8 kl. mokiniai (100%), „Smurto, patyčių prevencija“ – 399 1-8 kl. mokiniai (100%), „Progimnazijos mokinių vidaus tvarkos taisyklės ir jų laikymosi svarba“ – 356 2-8 kl. mokiniai (85%), „Progimnazijos bendruomenės nariai ir jų vaidmuo mokinių ugdymo procese“ – 356 2-8 kl. mokiniai (85%), „Teigiamos gyvenimo vertybės ir jų gynimas“ – 178 2-8 kl. mokiniai (85%), „Teigiamas ir neigiamas spaudimas“ – 87 6-8 kl. mokiniai (21%), „Progimnazijos aplinkos sauga“ – 44 6-8 kl. mokiniai (10%). Socialinė pedagogė koordinavo progimnazijos bendradarbiavimą su Visagino edukacijos centro Atvira jaunimo erdve. 2021-2022 m.m. prevencinėje ir projektinėje veikloje dalyvavo 44 7-8 kl. mokiniai (10%).

Vyko mokinių, atvykusių iš Ukrainos, psichologinių traumų ir negatyvių išgyvenimų prevencija. Socialinė pedagogė kartu su kitais specialistais bei pedagogais padėjo mokiniams adaptuotis progimnazijoje, ugdymosi mokymosi aplinkoje.

Alikta nesimokančių vaikų paieška ir Visagino savivaldybės Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus informavimas.

Vyko bendradarbiavimas su Visagino policijos komisariatu, organizuotos paskaitos, susitikimai su mokiniais ir jų tėvais (globėjais, rūpintojais), ugdant mokinių atsakingą ir saugų elgesį. Tradiciniame renginyje „Saugaus eismo popietė“ dalyvavo 64 1 kl. mokiniai (15%), skaitovų konkurse „Saugus elgesys gatvėse“ dalyvavo 88 1-4 kl. mokiniai (21%).

2020-2021 m. m. socialinė pedagogė koordinavo kompleksinės pagalbos pagal Visagino savivaldybės Vaiko gerovės komisijos sprendimą teikimą 5 mokiniams, minimalios priežiūros priemonės teikimą – 2 mokiniams.

Per mokslo metus buvo organizuotos 104 konsultacijos mokinių tėvams, dalyvavimas konsultacijos dienos programoje. Vyko asmeniniai pokalbiai su mokiniais bei jų tėvais (globėjais, rūpintojais), susitikimai su progimnazijos administracija, tikslų bei elgesio korekcijos aptarimai (56).

Vyko glaudus bendradarbiavimas su Visagino socialinių paslaugų centru, dalyvavimas 16 atvejo vadybos posėdžiuose.

Karantino metu buvo atliekamas 1-8 kl. mokinių (100%) testavimas 2 kartus per savaitę. Nesant medicinos darbuotojos, suteikta pirmoji pagalba mokiniams.

5. Neformaliojo ugdymo užsiėmimai (2022 – 2023 m. m.).

| Eil. Nr. | Užsiėmimų pavadinimas | Klasės | Valandų skaičius |
|----------|------------------------------|--------|------------------|
| 1. | Anglų kalbos abėcėlė | 1 | 3 |
| 2. | Judrieji žaidimai | 4 | 1 |
| 3. | Vokiečių kalbos klubas | 1-4 | 1 |
| 4. | Geografija mažiesiems | 1-4 | 1 |
| 5. | Teatriukas | 1-4 | 2 |
| 6. | Linksmosios natos | 1-4 | 2 |
| 7. | Kompiuterių pasaulyje | 1-2 | 1 |
| 8. | Kompiuteris – mano bičiulis | 3-4 | 1 |
| 9. | Gyvenimo įgūdžių ugdymas | 1-4 | 1 |
| 10. | Dailės būrelis „Tišku tašku“ | 1-4 | 1 |
| 11. | Kūrybinės dirbtuvės | 1-4 | 4 |
| 12. | Jaunieji inžinieriai | 5-7 | 1 |
| 13. | Robotikos akademija | 5-7 | 1 |
| 14. | Skautai | 5-8 | 2 |
| 15. | Namų ruošos laboratorija | 5-8 | 6 |
| 16. | Sportininkų kalvė | 7-8 | 1 |
| 17. | „Drąsūs, stiprūs, vikrūs“ | 5-6 | 1 |
| 18. | Jaunieji žurnalistai | 5-8 | 2 |
| 19. | Gyvenimo įgūdžių ugdymas | 5-8 | 2 |
| 20. | Kūrybinės dirbtuvės | 5-8 | 2 |

Neformaliojo ugdymo užsiėmimus lanko 212 mokiniai (51,1%).

6. Progimnazijoje pagrindinėse pareigose dirba 41 mokytojas.

Mokytojų kvalifikacinės kategorijos:

| Mokytojai | Vyresnieji mokytojai | Mokytojai metodininkai |
|-----------|----------------------|------------------------|
| 6 | 8 | 27 |

7. Mokinių pažangumas.

2021–2022 m. m. metinių rezultatų suvestinė.

| Klasė | Mokinių skaičius | Aukštesnysis pasiekimų lygmuo | Pagrindinis pasiekimų lygmuo | Patenkinamas pasiekimų lygmuo | Nepasiektas patenkinamas pasiekimų lygmuo | Pažangumas (%) |
|-------|------------------|-------------------------------|------------------------------|-------------------------------|---|----------------|
| 1a | 24 | 14 | 10 | - | - | 100 |
| 1b | 24 | 12 | 89 | 3 | - | 100 |
| 1c | 15 | 5 | 7 | 3 | - | 100 |
| 2a | 25 | 7 | 14 | 3 | 1 | 96 |
| 2b | 25 | 7 | 11 | 7 | - | 100 |
| 3a | 22 | 3 | 11 | 8 | - | 100 |
| 3b | 23 | 9 | 11 | 3 | - | 100 |
| 3c | 17 | 4 | 7 | 6 | - | 100 |
| 4a | 22 | 4 | 13 | 5 | - | 100 |
| 4b | 23 | 7 | 9 | 7 | - | 100 |

| Klasė | Mokinių skaičius | Aukštesnysis pasiekimų lygmuo | Pagrindinis pasiekimų lygmuo | Patenkinamas pasiekimų lygmuo | Nepasiektas patenkinamas pasiekimų lygmuo | Pažangumas (%) |
|-----------------|------------------|-------------------------------|------------------------------|-------------------------------|---|----------------|
| Iš viso: | 220 | 72 | 102 | 45 | 1 | 99,6 |
| 5a | 22 | 5 | 10 | - | - | 100 |
| 5b | 23 | 3 | 11 | 4 | - | 100 |
| 6a | 21 | 3 | 7 | 2 | 1 | 95,2 |
| 6b | 18 | 3 | 5 | 4 | - | 100 |
| 7a | 22 | 2 | 5 | 6 | - | 100 |
| 7b | 21 | 6 | 5 | 2 | - | 100 |
| 7c | 21 | 1 | 4 | 3 | - | 100 |
| 8a | 23 | 3 | 4 | 4 | - | 100 |
| 8b | 26 | 3 | 6 | 2 | - | 100 |
| Iš viso: | 197 | 29 | 57 | 27 | 1 | 99,5 |

2021-2022 m. m. 32,7% 1-4 klasių, 14,7% 5-8 klasių mokinių mokėsi aukštesniu, 46,4% ir 28,9% – pagrindiniu, 20,5% ir 13,7% – patenkinamu pasiekimų lygiu, 0,5% ir 0,5% mokinių nepasiekė patenkinamo pasiekimų lygmens. Pažangumas 99,6%.

9. Pradinio ugdymo programą baigė 220 mokiniai (100%), pagrindinio ugdymo programą baigė 197 mokiniai (100%).

10. Mokinių pasiekimai.

10.1. Progimnazijos mokiniai aktyviai dalyvavo olimpiadose, konkursuose ir laimėjo prizines vietas:

| Eil. Nr. | Renginys | Mokinio(-ės) V.P. | Klasė | Vieta | Mokinių rengusio mokytojo V.P. |
|-------------------|--|------------------------|-------|-------|--------------------------------|
| 1. | Tarptautinis matematikos konkursas „Kengūra-22“ | Timofej Vasiljev | 2a | II | R. Trukan |
| | | Alina Tretjakova | 5b | I | A. Kukut |
| | | Ariela Kostenko | 1b | I | I. Novickaja |
| | | Michail Aržanovskij | 1b | II | |
| | | Artiom Šakel | 1b | III | |
| | | Kiril Nechaičik | 2b | III | T. Orekhova |
| | | Ana Severina | 7c | III | S. Popova |
| 2. | Visagino miesto piešinių paroda „Čia – Lietuva!“ | Lipova Viktorija | 4a | 1 | A. Bals |
| | | Serafima Darzniek | 3b | I | T. Mankevič |
| | | Konstantin Rešetko | 3b | I | |
| | | Karolina Bražnikovaitė | 7b | (d) | N. Starovoitova |
| | | Aleksandra Darzniek | 7b | | |
| | | Justina Martynova | 7b | | |
| | | Anastasija Krasnova | 7c | | |
| | | Anna Zubreychuk | 8b | | |
| | | Evelina Savičenko | 8b | | |
| Angelina Soboleva | 8b | | | | |
| 3. | Visagino miesto pradinė klasių Dailyraščio konkursas | Emilija Chropost | 1a | II | R. Malinauskienė |
| | | Aleksandra Kovšik | 2a | III | |
| | | Artemij Konstrukov | 3b | I | D. Bagdonienė |
| | | Len Gergel | 4a | III | A. Legeikienė |
| 4. | Visagino savivaldybės informacinių technologijų konkursas „Aštuntasis jaunųjų“ | Komanda: | | I | N. Markelova, O. Gorbun |
| | | Artur Iliuščenko | 6c | | |
| | | Nikita Šugajev | 6a | | |
| | | Jegor Pulenko | 6a | | |
| | | Artemi Ojog | 6c | | |
| | | Ana Severina | 6c | | |

| | | | | | |
|-----|---|----------------------|----|--------|-----------------|
| | informatikų mūšis 21“ (ONLINE) | | | | |
| 5. | Visagino miesto gimtosios (rusų) kalbos olimpiada | Aleksandra Darzniek | 7b | I | M. Lukšys |
| | | Nika Pyrčak | 6b | I | |
| | | Ana Zubreičuk | 8b | II | |
| | | Darja Zyk | 8b | III | |
| | | Alisa Aleksejeva | 5b | II | V. Pyšečkina |
| | | Daria Tyurnikova | 5b | III | |
| | | Ulyana Vaynyus | 6a | II | |
| | | Anastasija Tkač | 6a | III | |
| | | Oleg Zakurdajev | 6a | III | |
| | | Zlata Vaynyus | 7c | III | |
| | | Albert Gergel | 8a | III | |
| | | Daniil Papšel | 8a | III | |
| 6. | Visagino miesto raiškiojo skaitymo konkursas | Aleksandra Darzniek | 7b | I | M. Lukšys |
| | | Ana Zubreičuk | 8b | II | |
| | | Darja Samoilenko | 5b | I | V. Pyšečkina |
| | | Sofija Mickelevič | 5b | II | |
| | | Arina Lobova | 6a | I | |
| 7. | Olympis-2022 Pavasario sesija | Zyk Darja | 8b | II (d) | O. Reva |
| | | Svilo Matvej | 8a | II (d) | |
| | | Danila Nemeika | 6b | I (d) | L. Pavliuk |
| | | Jaroslav Pypčak | 6b | I (d) | |
| | | Polina Prokopčik | 6b | II (d) | |
| | | Darija Zyk | 8b | I (d) | |
| 8. | VKIF vertimų ir ilustracijų projektas „Tavo žvilgsnis“ | Konstantin Kuraš | 7b | (d) | V. Stepanova |
| | | Justinas Martynovas | 7c | (d) | |
| 9. | Miesto technologijų olimpiada | Marija Melničiuk | 8a | I | R. Svetličnaja |
| 10. | Visagino miesto piešinių konkursas „Visagino šeima“ | Darina Adarova | 3b | I | T. Mankevič |
| | | Jelizaveta Sergejeva | 3b | II | |
| | | Sofija Zaneborec | 3b | III | |
| 11. | Visagino miesto dailės olimpiada | Evelina Savičenko | 8b | II | N. Starovoitova |
| | | Ana Zubreychuk | 8b | II | |

10.2. Laimėjimai dalyvaujant sporto renginiuose:

| Renginys | Komanda | Vieta | Mokytojas |
|--|-----------|-------|-------------|
| Visagino mokyklų sporto žaidynių rudens krosno bėgimo varžybos (8 klasės) | Mišri | II | J. Luneckas |
| Visagino mokyklų sporto žaidynių kvadrato varžybos (2009 m. g. ir jaunesnės) | Mergaitės | II | |
| Visagino mokyklų sporto žaidynių kvadrato varžybos (2009 m. g. ir jaunesni) | Berniukai | II | |
| Visagino mokyklų sporto žaidynių futbolo varžybos (2007 m. g. ir jaunesnės) | Mergaitės | II | |
| Visagino mokyklų sporto žaidynių krepšinio varžybos | Mergaitės | I | |

| | | | |
|---|--------------------|----|--|
| Visagino miesto pradinį klasių mokinių futbolo turnyras | Komanda (1abc kl.) | I | V. Vinogradova |
| Visagino miesto pradinį klasių mokinių futbolo turnyras | Komanda (3abc kl.) | I | N. Furašova, T. Mankevič, M. Aplevič |
| Visagino miesto pradinį klasių mokinių futbolo turnyras | Komanda (3abc kl.) | II | N. Furašova, T. Mankevič, M. Aplevič |

II. SKYRIUS SITUACIJOS ANALIZĖ

Metinio veiklos plano rengimui yra sudaryta ir progimnazijos direktoriaus įsakymu patvirtinta progimnazijos Strateginio planavimo ir metinio veiklos plano rengimo ir priežiūros darbo grupė, kuriai vadovauja progimnazijos direktorius.

Siekiant įgyvendinti progimnazijos metinio veiklos plano išsikeltus tikslus ir numatytus uždavinius, kasmet sausio ir birželio mėnesiais per progimnazijos mokytojų tarybos posėdžius už atliktą veiklą atsiskaito progimnazijos metodinės tarybos pirmininkas, metodinių grupių ir įvairių darbo grupių pirmininkai. Atliktos veiklos rezultatus Strateginio planavimo ir Metinio veiklos plano rengimo ir priežiūros grupė aptaria su progimnazijos bendruomene. Metinis veiklos planas yra tikslinamas ir koreguojamas kasmet rugsėjo mėnesį, o gauti rezultatai naudojami progimnazijos veiklos planavimui.

Įgyvendinant progimnazijos metinį veiklos planą siekta gerinti pamokos kokybę ir veiksmingumą, tobulinant mokymo(si) metodus, vertinimo, įsivertinimo ir pažangos stebėseną. Kiekviena metodinė grupė mokytojų tarybos posėdžių metu pateikė po vieną sėkmingą ugdomosios veiklos pavyzdį vertinimo, įsivertinimo ir pažangos stebėjimo tema. Daug dėmesio skirta ugdymo metodams, inovatyviais ugdymo metodais dalintasi metodinių grupių, metodinės tarybos posėdžiuose.

Mokytojai pamokose naudojami skaitmeninėmis priemonėmis, skatindami mokinių aktyvumą bei pamokos veiksmingumą. Aptarti užduočių diferencijavimo skirtingų gebėjimų mokiniams būdai bei diferencijuotų namų darbų skyrimo principai. Analizuoti mokinių vertinimo ir įsivertinimo būdai ugdymo procese. Aptarti sėkmingiausi, efektyviausi pavyzdžiai, pasidalinta gerąja darbo patirtimi apie vertinimo ir įsivertinimo kriterijus, individualios mokinių pažangos matavimą, stebėjimą ir fiksavimą pamokoje, siekiant ugdymo kokybės.

Progimnazijos administracija stebėjo mokytojų pamokas, kuriose didžiausias dėmesys buvo skiriamas mokymosi(si) metodams, šiuolaikinės mokymo ir mokymosi metodikos diegimui, vertinimui, įsivertinimui, skaitymo ir rašymo gebėjimų tobulinimui. Buvo stebima mokinių pažanga, kaip gauti duomenys naudojami ugdymui planuoti ir koreguoti ir kt. Vyko stebėtų pamokų analizė.

Progimnazijoje nuolat analizuojami mokinių pasiekimai, vertinami pasiekti rezultatai. Gauti duomenys išanalizuoti kartu su mokiniams, mokytojų metodinėse grupėse, pristatyti mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams). Mokytojų tarybos posėdyje išanalizuotos ataskaitos, priimti susitarimai dėl mokinių pasiekimų ir pažangos gerinimo ypatingą dėmesį skiriant raštingumo gebėjimų gerinimui.

Stiprintos ir tobulintos profesinės mokytojų kompetencijos, orientuojantis į mokinių kūrybiškumo ugdymą, tarpdalykines sąsajas, problemų sprendimą, mokomuosius tyrimus ir kitas inovacijas. Metodinėse grupėse aptartas kvalifikacijos tobulinimo poreikis ir kryptingai vykdyta mokytojų kvalifikacijos tobulinimo programa. Mokytojai skatinti dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo renginiuose, skirtuose mokymo(si) metodų taikymo efektyvumui, mokinių vertinimui ir asmeninės pažangos matavimui, skaitymo ir rašymo gebėjimų tobulinimui. Parengta mokytojų, pedagoginių darbuotojų ir švietimo pagalbos specialistų dalyvavimo kvalifikacijos tobulinimo renginiuose suvestinė. Mokytojai ir švietimo pagalbos specialistai per mokslo metus tobulino

kvalifikaciją įvairiuose kursuose, seminaruose, metodiniuose užsiėmimuose. Metodinėse grupėse vyko gerosios darbo patirties sklaida, dalintasi kvalifikacijos tobulinimo renginiuose įgyta patirtimi.

Mokytojai vedė integruotas pamokas ir pamokas ne progimnazijos erdvėse. Buvo sudaroma galimybė dirbti drauge, dalinantis patirtimi, kuriant ir tobulinant ugdymo procesą, jungiantį skirtingus mokomuosius dalykus. Integruota tarpdalykinė veikla suteikė galimybę mokiniams įgyti praktinių žinių ir gebėjimų, mažino mokymosi krūvį, padėjo aktyvinti mokinius bei motyvuoti siekti kuo geresnių rezultatų. 1–8 klasėse organizuotos integruotos mokomųjų dalykų pamokos. Sėkmingiausi ugdomosios, projektinės veiklos pavyzdžiai viešinti klasių, progimnazijos erdvėse.

Mokytojai organizavo pamokas netradicinėje aplinkoje: viešojoje bibliotekoje, gamtoje, Visagino apylinkėse, Visagino Kultūros centre.

Mokytojai vykdė projektus:

| Eil. Nr. | Projekto pavadinimas | Vykdę mokytojai |
|-----------------|---|----------------------------|
| 1. | Projektas „Gyvūnai – mūsų mokytojai“ | I. Steponėnienė |
| 2. | Pieno produktų vartojimo vaikų ir švietimo įstaigose paramos programa „Pienas vaikams“ | N. Frolova |
| 3. | Paramos programa „Vaisių vartojimo skatinimas mokyklose“ | N. Frolova |
| 4. | Vasaros stovykla socialiai remtiniams vaikams | N. Frolova |
| 5. | Lietuvos mokinių kultūros pažinimo ir naudojimo įpročius stiprinanti programa Kultūros pasas | I. Steponėnienė |
| 6. | Informatikos ir informatinio mąstymo konkursas „Bebras“ | N. Markelova, O. Gorbun |
| 7. | Konkursas „Olympis“ | S. Zherlitsyna |
| 8. | Tarptautinis matematikos konkursas „Kengūra“ | A. Kukut |
| 9. | „Pažink valstybę“ | I. Steponėnienė |
| 10. | Vaikų kūrybinės iniciatyvos fondo projektas „Tavo žvilgsnis-2022“ | V. Stepanova |
| 11. | Projektas „Sveikata visus metus“ | A. Kozlovskaja |
| 12. | Tarptautinis projektas „Kino klubas“ 5-8 kl. | N. Frolova |
| 13. | Pradinukų kūrybinių darbų projektas – paroda „Velykų džiaugsmas“ (pagal pasaulio pažinimo, dailės ir technologijų dalykų programas) | R. Trukan |
| 14. | „Kaimynų diena“ 5-8 klasėse | I. Steponėnienė |

Progimnazijoje siekta stiprinti bendruomeniškus santykius ir tapatumo jausmą. Organizuotos tėvų konsultavimo dienos, dalyvaujant ugdytinių tėvams (globėjams, rūpintojams) ir mokiniui, aptariant mokinio mokymosi sėkmes, nesėkmes, priimant susitarimus dėl tolesnio mokymosi.

Progimnazijos bendruomenė aktyviai dalyvavo tradiciniuose progimnazijos renginiuose. Organizuotos įvairios atviros veiklos, į kurias įtraukiama kuo daugiau progimnazijos bendruomenės narių. Apie vykstančius renginius bei kitas veiklas skelbiama progimnazijos interneto svetainėje ir kitose informacinėse erdvėse.

Progimnazijoje 100% panaudotos valandos neformaliajam vaikų ugdymui, mokinių poreikiams tenkinti. Mokiniais sugrįžusiems po ligos, siekiantiems aukštesnių mokymosi rezultatų organizuotos konsultacijos.

Kasmet progimnazijoje vyksta vaikų vasaros poilsio stovykla socialiai remtinų šeimų vaikams.

Vykdytos mokinių, mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) ir mokytojų apklausa dėl progimnazijos veiklos įsivertinimo ir pažangos, mokinių adaptacijos, patyčių masto progimnazijoje nustatymo. Su apklausų rezultatais supažindinta progimnazijos bendruomenė,

priimti susitarimai dėl dokumentų, susijusių su vaiko gerove analizavimo, mokinių vertybinių nuostatų ugdymo, bendradarbiavimo su visais ugdymo proceso dalyviais.

Progimnazijoje aktyviai veikia mokinių parlamentas, kurio nariai svarsto progimnazijos veiklos aktualijas, siūlo įvairias iniciatyvas. Mokiniai organizuoja renginius progimnazijoje, aktyviai dalyvaujama kasmetinėse gerumo akcijose. Konkretūs mokinių pasiūlymai dėl progimnazijos veiklos organizavimo teikiami Mokyklos tarybai.

Progimnazijoje vykdyta ugdymo karjerai veikla, organizuota Karjeros diena. Aštuntų klasių mokiniai dalyvavo susitikime su Visagino „Atgimimo“ gimnazijos mokiniais ir susipažino su gimnazija, dalyvavo Karjeros dienoje VTVPMS ir Atvirų durų dienoje Visagino „Atgimimo“ gimnazijoje.

Platusis progimnazijos įsivertinimas

Progimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo grupė 2022 m. gegužės-birželio mėnesiais atliko platųjį įsivertinimą, kurio tema „Ugdymas ir mokymasis“.

Rekomendacijos progimnazijos veiklos tobulinimui:

1. Siekti abipusio grįžtamojo ryšio (dialogo): mokytojams pasirinkti tinkamesnes mokymo strategijas; mokiniams – siekti optimalios asmeninės sėkmės, taisyti mokymosi spragas ir vadovauti savo pačių mokymuisi.
2. Ugdyti mokinių savistabą, savivaldą, įsivertinti bei vertinti kitų darbą.
3. Siekti, kad mokiniai labiau pasitikėtų savimi, mažiau baimintųsi klaidų, priimtų daugiau atsakomybės už savo mokymąsi.

III. SKYRIUS

PROGIMNAZIJOS VIZIJA, MISIJA IR VERTYBĖS, PRIORITETAI

Vizija: Čia gera mokytis, draugauti, dirbti ir bendradarbiauti!

Misija: Teikti kokybišką pradinį ir pagrindinį išsilavinimą buriant bendruomenės narius progimnazijos tikslų įgyvendinimui.

Vertybės:

Pilietiškumas;
Atsakomybė ir sąžiningumas
Elgesio kultūra
Tradicijos
Lyderystė
Kūrybiškumas ir saviraiška
Pagarba, rūpinimasis ir tolerancija

Visagino Draugystės progimnazijos 2022–2023 m. m. veiklos prioritetai:

1. Saugios ir patrauklios ugdymo(si) aplinkos kūrimas;
2. Ugdymo proceso dalyvių lietuvių kalbos žinių gerinimas;
3. Pasirengimas darbui su atnaujintomis pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis;
4. Pasirengimas įtraukiamam ugdymui.

IV. SKYRIUS PRIEMONIŲ PLANAS

| Priemonės | Data | Vykdytojai | Laukiamas rezultatas |
|---|---------------------|--|---|
| 1. TIKSLAS: | | | |
| KELTI PAMOKOS KAIP PAGRINDINĖS UGDYMO(SI) FORMOS KOKYBĖ | | | |
| 1.1. Uždavinys. Tobulinti pamokos vadybą, kaip efektyvų pamokos uždavinių įgyvendinimo, vertinimo ir įsivertinimo bei kompleksinės pagalbos mokiniui teikimo pagrindą | | | |
| Pamokų stebėjimas ir vertinimas pagal nustatytus pamokos tobulinimo aspektus: pamokos uždavinio formulavimas, išmokymo matavimas, vertinimas ir įsivertinimas pamokoje | Per mokslo metus | Progimnazijos administracija, dalykų mokytojai | Bus aplankyta ne mažiau kaip 80 pamokų, mokytojai aiškiai formuluos pamokos uždavinį (-ius), pamokose taikys išmokymo stebėjimo metodus. Mokiniai pamokos pabaigoje įvertins pamokos uždavinius kaip aiškius ir suprantamus, vertinimas skatins mokymosi motyvaciją |
| Mokinio sėkmės ir pažangos matavimo procedūrų pamokose taikymas | Nuolat | Dalykų mokytojai | Mokytojai dažniau taikys grįžtamojo ryšio procedūras, gautą informaciją, esant reikalui, panaudos vaiko pažangai pasiekti ir ilgalaikiams planams koreguoti |
| Mokinio mokėjimo mokytis kompetencijų ugdymas ir plėtojimas | Nuolat | Klasių vadovai, dalykų mokytojai | |
| Nacionalinis mokinių pasiekimų patikrinimas | 2023 m., pavasaris | R. Petravičius, G. Gusakovienė | Analizuojami ir lyginami pasiekimų rezultatai leis tikslingiau koreguoti ir tobulinti ugdymo procesą |
| Seminarų mokytojams organizavimas: 1) darbo su gabiais mokiniais tematika; 2) darbo su specialiujų poreikių mokiniais tematika; 3) inovatyvių ir aktyvių mokymo formų ir būdų klausimais | 2 kartus per metus | R. Petravičius | Mokytojai įgis reikalingų kompetencijų, pamokose didesnis dėmesys bus skiriamas teisingam pamokos uždavinio formulavimui, kiekvieno mokinio pažangos fiksavimui |
| Mokytojų gerosios patirties sklaida mokytojų tarybos posėdžių ir metodinių renginių metu | Pagal atskirą planą | Progimnazijos administracija | Mokytojų mokymosi iš gerosios kolegų patirties strategija leis pakelti mokytojų profesinį kompetencijų lygį |
| Mokytojų gerosios patirties sklaida mieste | Nuolat | R. Malinauskienė, metodinė taryba | Gerinamas progimnazijos įvaizdis |
| Mokytojų aprūpinimas reikalinga metodine ir dalykine literatūra, kompiuterinėmis programomis, orgtechnika | Nuolat | R. Petravičius, L. Chrečkova | Mokytojams sudarytos galimybės tobulinti pamokos kokybę: naudoti naujausius metodus, pasirinkti tinkamą medžiagą |
| Sisteminis mokytojų veiklos įsivertinimas, numatant tobulinimosi kryptis | Birželio mėn. | Progimnazijos administracija, dalykų mokytojai | Sisteminis mokytojų įsivertinimas skatins mokytojus tikslingai tobulinti savo |

| | | | |
|---|-----------------------------------|--|--|
| | | | kompetencijas, siekti asmeninės pažangos |
| Progimnazijos „platusis“ veiklos įsivertinimas, įvertinant mokymo ir mokymosi pokyčius | Pagal atskirą planą | I. Steponėnienė, įsivertinimo grupė | Nustaćius mokytojų ir progimnazijos privalumus bei trūkumus tikslingai ir planingai bus koreguojama veikla (sudaromi veiklos ir ugdymo planai kitiems mokslo metams) |
| 1.2. Uždavinys. Tobulinti ugdymo proceso priežiūros sistemą | | | |
| Metinio ugdymo proceso priežiūros plano vykdymas | Nuolat | G. Gusakovienė, I. Steponėnienė | Nuolat ir sistemingai prižiūrimas ugdymo procesas įgalins pasiekti geresnių rezultatų, fiksuoti klasių pokyčius. Mažės probleminių situacijų klasėse. Mokytojai gaus savalaikę metodinę pagalbą |
| Grižtamojo stebėjimo organizavimas ir aptarimas direkcinių pasitarimų metu | Balandžio mėn. | G. Gusakovienė, I. Steponėnienė | |
| Sisteminis ugdymosi priežiūros rezultatų aptarimas direkciniuose ir mokytojų pasitarimuose, tėvų susirinkimuose | Nuolat | G. Gusakovienė, I. Steponėnienė | |
| 1.3. Uždavinys. Tobulinti mokinių, turinčių skirtingus gebėjimus, ugdymą pamokose ir neformaliojo ugdymo programose | | | |
| 1–5 klasių ir naujai atvykusių mokinių adaptacijos stebėjimas, tyrimas ir aptarimas | Spalis-lapkritis, balandis-gegužė | G. Gusakovienė, I. Steponėnienė | Ne mažiau kaip 60% mokinių vertins savo jauseną progimnazijoje gerai. Mokytojų, dirbančių toje pačioje klasėje, pasitarimai, analizuojant klasės ir atskirų mokinių individualią pažangą, vyks ne rečiau kaip 3 kartus per metus |
| Pagalbos mokiniui, leidžiančios pasiekti individualios kiekvieno vaiko sėkmės, organizavimas bendradarbiaujant klasėje dirbantiems mokytojams | Nuolat | G. Gusakovienė, klasių vadovai | |
| Efektyvus ir veiksmingas mokytojų teikiamų konsultacijų naudojimas siekiant kompleksinės pagalbos kiekvienam mokiniui | Nuolat | Dalykų mokytojai | Mokiniai turės galimybę išsiaiškinti pamokoje nesuprastas temas, didės mokinių mokymosi motyvacija, atsiradus galimybei patirti sėkmę |
| Tikslinga pagalba mokiniui specialistų veikla, teikiant pagalbą mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų ir elgesio sutrikimų problemų | Nuolat | Pagalbos mokiniui specialistai, mokytojo padėjėjai | 70% mokinių pozityviai vertis savo individualius pasiekimus |
| Specialiųjų poreikių turinčių mokinių pažangos aptarimas direkciniuose pasitarimuose | Pagal poreikį | Progimnazijos administracija | Bus išsiaiškinti pasiekimai ir problemos |
| Darbo su gabiais mokiniais efektyvinimas, ruošiant juos konkursams ir olimpiadoms | Nuolat | G. Gusakovienė, dalykų mokytojai | Padaugės mokinių, pasiekiančių puikių rezultatų olimpiadose ir konkursuose |

| | | | |
|---|----------------------|--|---|
| Pagalbos specialistų dienos progimnazijoje organizavimas (seminaras mokytojams, susitikimai su tėvais, atviros pamokos su ugdymo turinio diferencijavimo ir individualizavimo elementais) | Balandžio mėn. | Pagalbos mokiniui specialistai | Mokiniai, mokytojai ir tėvai įgis naujų kompetencijų ugdant skirtingų gebėjimų vaikus |
| Metodinių grupių susirinkimų organizavimas | Sausis | Progimnazijos administracija, metodinių grupių pirmininkai | Dalykų mokytojai formuluoja vieningus reikalavimus, vertinant skirtingų gebėjimų mokinių pažangą |
| Vaiko gerovės komisijos metinio Veiklos plano vykdymas | Nuolat | R. Petravičius | Mažės probleminių situacijų pamokose ir progimnazijoje, gilės tėvų-mokytojų-mokinių bendradarbiavimas padedant vaikui |
| Vaiko gerovės komisijos sprendimų ir jų įgyvendinimo aptarimas direkciniuose pasitarimuose | 1 kartą per pusmetį | R. Petravičius | |
| Mokinio sėkmės galimybių analizavimas klasių valandėlių bei tėvų (globėjų, rūpintojų) susirinkimų metu | 2-3 kartus per metus | I. Steponėnienė, klasių vadovai | Klasių bendruomenės bendradarbiavimas padės siekti pozityvių pokyčių |
| Tyrimo: „Kaip tenkinami gabių mokinių poreikiai, siekiant individualios pažangos“ atlikimas | Sausio mėn. | N. Kuznecova | Atlikus tyrimą ir suvedus rezultatus, bus koreguojami mokytojų darbo su gabiais mokiniais metodai |
| 1.4. Uždavinys. Optimizuoti mokinių mokymosi krūvį | | | |
| Kontrolinių darbų laiko derinimas klasių elektroniniame dienyne | Kiekvieną mėnesį | Klasių vadovai | Nemažiau kaip 65% mokinių kontrolinių ir kitų patikrinamųjų darbų krūvį vertins kaip optimalų |
| Savarankiškų ir kitų patikrinamųjų rašto darbų klasėje skaičiaus per dieną derinimas | Kiekvieną mėnesį | Dalykų mokytojai, klasių vadovai | |
| Namų darbų skyrimo ir tikrinimo tvarkos 5-8 klasėse tobulinimas | Nuolat | G. Gusakovienė, dalykų mokytojai | Ne mažiau kaip 50% mokinių namų darbų krūvį vertins kaip tinkamą. Sumažės namų darbų neatliekančių mokinių skaičius |
| 2 TIKSLAS: | | | |
| KELTI MOKYTOJŲ KVALIFIKACIJĄ IR PADĖTI JIEMS GERIAU PAŽINTI ŠIUOLAIKINĖS KARTOS MOKINĮ, JO PSICHOLOGIJĄ, MOKYMOSI YPATUMUS | | | |
| 2.1. Uždavinys. Tikslingai vykdyti progimnazijos pagalbos mokiniui specialistų veiklą | | | |
| Bendradarbiavimo su progimnazijos pagalbos mokiniui specialistais aptarimas metodinėse grupėse | I pusmetis | MG pirmininkai, pagalbos mokiniui specialistai | Mažės psichologinių ugdymosi problemų, gerės mikroklimatas klasėse, sparčiau vyks mokinių adaptacija, mokytojams dalykininkams bus teikiama reali pagalba |
| Nuolatinių mokinių, tėvų ir mokytojų konsultacijų psichologinių, ugdymo(si) | Nuolat | G. Gusakovienė, pagalbos mokiniui specialistai | |

| | | | |
|--|-----------------------|--|---|
| problemų sprendimui organizavimas | | | |
| Pirmų, penktų klasių mokinių adaptacijos tyrimas | Spalio mėn. | G. Gusakovienė, pagalbos mokiniui specialistai | |
| Patyčių prevencijos ir intervencijos metinio plano vykdymas | Per metus | N. Frolova | Gerės mikroklimatas progimnazijoje, mažes patyčių skaičius, bus aktyviau bendradarbiaujama su socialiniais partneriais (policija, vaikų teisių institucijomis,...) |
| 2.2. Uždavinys. Įgyvendinti ugdymo karjerai programą | | | |
| Integruotų mokomųjų dalykų su ugdymu karjerai pamokų organizavimas | Pagal planą | I. Steponėnienė, dalykų mokytojai | Sėkmingumo kriterijus – buvusių progimnazijos mokinių ir mokinių tėvų dalyvavimas ugdymo karjerai skirtuose renginiuose, išvykos. Vyks susitikimai su buvusiais progimnazijos mokiniais |
| Susitikimų su įvairių profesijų atstovais, pažintinių ekskursijų organizavimas | Pagal planą | I. Steponėnienė, klasių vadovai | |
| 2.3. Uždavinys. Didinti mokytojų savišvietos ir dalyvavimo nuotoliniuose kursuose vaidmenį | | | |
| Mokytojų klubo veiklos organizavimas | Per mokinių atostogas | Metodinė taryba | Kils mokytojų kompetencijų lygis, augs pamokos kokybė |
| Sutarčių su nuotolinių kursų organizatoriais dėl bendradarbiavimo sudarymas | Sausio mėn. | R. Petravičius | |
| 2.4. Uždavinys. Kelti mokytojų, dirbančių su mokiniais, atvykusiais iš kitų šalių, kompetencijas | | | |
| Seminaro „Kaip efektyviai integruoti atvykusius iš užsienio mokinius į progimnazijos ugdymosi procesą“ organizavimas | Vasario mėn. | G. Gusakovienė | Sėkmingumo kriterijus – atvykusių iš užsienio mokinių gera adaptacija progimnazijoje, lietuvių kalbos žinių įvertinimai, emocinė savijauta |
| Tyrimo „Kaip vertiną progimnaziją mokiniai iš kitų šalių“ atlikimas | Balandžio mėn. | N. Kuznecova | |
| 3 TIKSLAS: PLĖTOTI PROGIMNAZIJOS BENDRUOMENĖS BENDRADARBIAVIMO KULTŪRĄ | | | |
| 3.1. Uždavinys. Efektyvinti klasės vadovo veiklą | | | |
| Edukacinių erdvių ir renginių lankymo už progimnazijos ribų organizavimas | Pagal planą | I. Steponėnienė | Klasėse įvairės veikla, klasių vadovai ne rečiau kaip 3 kartus per mokslo metus vyks į meno, švietimo institucijas, vykdančias edukacinius projektus |
| Patyčių ir smurto prevencijos renginių organizavimas | Pagal planą | N. Frolova | Mažes smurto ir patyčių klasėse, mikroklimatą klasėse 60 proc. mokinių vertins gerai |

| | | | |
|--|--------------------|---|---|
| Mokytojo padėjėjų, psichologo ir socialinio pedagogo pagalbos mokytojui bei klasės vadovui efektyvinimas klasės valdymo klausimais | Nuolat | Pagalbos mokiniui specialistai | Gerės klasių mikroklimatas. Efektyvės ugdomoji veikla pamokoje. 20 proc. sumažės pamokose incidentų, reikalaujančių pavaduotojo ar klasės vadovo pagalbos |
| Gerosios klasės vadovo veiklos patirties aptarimas mokytojų tarybos posėdyje | Vasario mėn. | I. Steponėnienė | Klasės vadovo veiklos stebėsenos metu mokytojai gaus reikalingą konsultaciją |
| Klasės vadovo veiklos patikros-įvertinimo organizavimas | Gegužės mėn. | I. Steponėnienė | |
| 3.2. Uždavinys. Skatinti ir įvertinti mokinių iniciatyvas ir pasiekimus | | | |
| Mokinių parlamento veiklos aktyvinimas | Nuolat | I. Steponėnienė | Progimnazijoje vyks mokinių inicijuotos akcijos, renginiai |
| Mokinių apdovanojimo už puikius ugdymosi ir kitos veiklos pasiekimus organizavimas | Birželis | G. Gusakovienė | Geras mokymasis didelei daliai mokinių taps prioritetu. Padidės puikiai, gerai ir labai gerai besimokančių mokinių skaičius |
| Ekskursijų (esant galimybei): puikių ugdymosi rezultatų (meno, sporto, mokslo ir kt.) pasiekusiems mokiniams, klasei, laimėjusiai konkursą „Geriausiai lankanti pamokas klasė“ organizavimas | Birželis, rugsėjis | G. Gusakovienė, I. Steponėnienė | |
| 3.3. Uždavinys. Didinti tėvų (globėjų, rūpintojų) vaidmenį progimnazijos gyvenime | | | |
| „Apvaliųjų stalų“ su klasių tėvų komitetų atstovais organizavimas | Spalio mėn. | R. Petravičius | Vis daugiau tėvų jaus tapatumą su progimnazija, lankysis renginiuose. |
| Tėvų įtraukimo į mokinių profesinio informavimo ir konsultavimo veiklas organizavimas | Rugsėjo mėn. | I. Steponėnienė, L. Manuškina | Atsiras tėvų inicijuotų veiklų progimnazijoje. Tėvai gaunama informaciją aktualiais ugdymo ir auklėjimo klausimais vertins pozityviai |
| Mokinių, mokytojų ir tėvų partnerystės organizuojant progimnazijos renginius plėtojimas | Nuolat | I. Steponėnienė, klasių vadovai | |
| Tėvų pedagoginio švietimo organizavimas (paskaitos tėvams – kiekvienam koncentru) | 1 kartą per metus | Progimnazijos administracija, pagalbos mokiniui specialistai | |
| 3.4. Uždavinys. Tobulinti bendruomenės narių ir visuomenės informavimo kultūrą, pristatant progimnazijos veiklą bei pasiekimus | | | |
| Elektroninio dienyno galimybių panaudojimas teikiant su ugdymu susijusią informaciją | Nuolat | Progimnazijos administracija, mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai | Ne mažiau nei 85% tėvų palankiai vertins informacijos apie progimnaziją pateikimą. Visuomenė bus supažindinta su |
| Savalaikis informacijos teikimas visuomenei panaudojant progimnazijos internetinės svetainės galimybes | Nuolat | | |

| | | | |
|---|----------------------|---------------------------------|--|
| Informacijos apie progimnazijos veiklą pateikimas žiniasklaidai | Nuolat | | progimnazijos veiklos rezultatais |
| Tradicinių renginių progimnazijos ir miesto bendruomenei organizavimas | Pagal planą | I. Steponėnienė | Organizuojami ne mažiau kaip 4 renginiai per metus |
| Mokinių darbų ekspozicijų progimnazijos erdvėse demonstravimas | Pagal planą | I. Steponėnienė, klasių vadovai | Organizuojami ne mažiau kaip 4 renginiai per metus |
| Bendradarbiavimas su kitomis ugdymo įstaigomis (mokinių darbų parodos ir saviveiklos pasirodymai miesto ugdymo įstaigose) | 2 kartus per metus | I. Steponėnienė | |
| 4 TIKSLAS: | | | |
| TĖSTI PROGIMNAZIJS UGDYMO ERDVIŲ MODERNIZAVIMĄ IR GERINTI MOKINIŲ UGDYMO(SI) SĄLYGAS | | | |
| 4.1. Uždavinys. Veiklios, saugios, draugiškos, be patyčių aplinkos kūrimas | | | |
| Bendruomenės dalyvavimas patyčių ir smurto prevencijos metinio plano vykdyme | Nuolat | N. Frolova | Klasėse įvairės veikla, klasių vadovai ne rečiau kaip 3 kartus per mokslo metus vyks į meno, švietimo institucijas, vykdančias edukacinius projektus |
| Mokytojų budėjimo progimnazijos erdvėse pertraukų metu efektyvinimas | Nuolat | G. Gusakovienė | |
| Mokinių patyčių prevencijos veiklų organizavimas, mažinant smurto ir traumų atvejus | Nuolat | N. Frolova | |
| Dalyvavimas kitų institucijų inicijuojamose prevencinėse programose, akcijose | Nuolat | I. Steponėnienė, N. Frolova | Bendradarbiavimas su kitomis institucijomis didins mokinių saugumą (mažės patyčių, smurto, traumatizmo atvejų, spręsis rūkymo problema) |
| Bendradarbiavimas su VTAT, policijos komisariatu ir kt. vaiko saugumą užtikrinančiomis institucijomis | Nuolat | N. Frolova | |
| Vaikų Dienos centro ir vasaros poilsio stovyklos organizavimas (teikiant projektus) | Birželio mėn. | N. Frolova | Socialiai remtini vaikai dalyvaus mokinių vasaros užimtumo programoje, skautų vasaros stovykloje |
| 4.2. Uždavinys. Ugdyti sveikos gyvensenos įgūdžius | | | |
| Renginių sveikatos ugdymo klausimais organizavimas | Pagal planą | N. Frolova | Mokiniai ir tėvai įgis žinių, gerės mokinių sveikatos indeksas |
| Tyrimo apie mokinių sveikatą atlikimas | Gruodžio mėn. | N. Frolova | |
| Sveikatinimo paskaitų 1-8 klasių mokiniams organizavimas | 4-5 kartus per metus | N. Frolova | |
| 4.3. Uždavinys. Ugdyti mokinių kultūrą, pasididžiavimo savo progimnazija jausmą | | | |
| Klasių valandėlių organizavimas kultūros, bendravimo, tolerancijos klausimais | Pagal planą | I. Steponėnienė, klasių vadovai | Progimnazijos veiklos įšivertinimas atspindės progimnazijos bendruomenės susitapatinimo su |
| Progimnazijos bendrųjų ir tarpklasiųjų renginių įvairovės, atitinkančios mokinių poreikius | Nuolat | I. Steponėnienė, klasių vadovai | |

| | | | |
|---|----------------|----------------|--|
| bei amžiaus ypatumus organizavimas | | | progimnazija ir požiūrio į progimnaziją kaitą |
| Atvirųjų durų dienos būsimesiems pirmokams ir jų tėvams organizavimas | Lapkričio mėn. | R. Petravičius | |
| 4.4. Uždavinys. Toliau gerinti progimnazijos edukacines aplinkas, racionaliai naudojant projektų, savivaldybės bei paramos lėšas | | | |
| Tikslingas kabinetų aprūpinimas reikiamomis ugdymo procesui priemonėmis | Nuolat | R. Petravičius | Progimnazijos edukacinė bazė tenkins mokytojų ir mokinių poreikius ugdymo procese. Įgytos naujos priemonės |
| Dalyvavimas įvairiuose projektuose bei konkursuose, taip sudarant galimybę gauti paramą ir pagerinti mokinių ugdymo(si) sąlygas | Nuolat | R. Petravičius | |

V. SKYRIUS
PROGIMNAZIJS SAVIVALDOS INSTITUCIJŲ VEIKLA
PIRMASIS SKIRSNIS
PROGIMNAZIJS TARYBOS VEIKLOS PLANAS

TIKSLAS: Telkti progimnazijos bendruomenės narius progimnazijos veiklos tikslų bei uždavinių įgyvendinimui.

UŽDAVINIAI:

1. Rengti, atnaujinti ir koreguoti progimnazijos veiklą reglamentuojančius dokumentus.
2. Efektyvinti progimnazijos veiklą, įtraukiant visus ugdymo proceso dalyvius.
3. Planuoti ir racionaliai naudoti progimnazijai skirtas lėšas, įgyvendinant progimnazijos veiklos plane numatytas priemones.
4. Viešinti progimnazijos veiklą, skatinti progimnazijos, šeimos ir vietos bendruomenės bendradarbiavimą.

| Priemonė | Data | Atsakingas | Numatomas rezultatas |
|---|------------------|---|---|
| 1 Uždavinys. Rengti, atnaujinti ir koreguoti progimnazijos veiklą reglamentuojančius dokumentus | | | |
| Progimnazijos tarybos veiklos plano aptarimas ir patvirtinimas | Rugsėjo mėn. | Tarybos nariai | Parengtas Progimnazijos tarybos veiklos planas, numatytos priemonės tikslo ir uždavinių įgyvendinimui |
| Progimnazijos veiklos prioritetų numatymas, metinio veiklos plano tikslų, uždavinių bei jų įgyvendinimo priemonių aptarimas | Sausis | Tarybos nariai | Aptartas progimnazijos metinio veiklos plano įgyvendinimas, numatyti veiklos prioritetai. Pateikti pasiūlymai dėl progimnazijos veiklos tikslų, uždavinių ir jų įgyvendinimo priemonių |
| Bendruomeniškumo skatinimas, teikiant aktualią ar diskutuotiną informaciją progimnazijos žiniasklaidoje | Per mokslo metus | PT pirmininkas, pirmininko pavaduotojas | Progimnazijos bendruomenė susipažins su aktualia informacija bei teiks siūlymus progimnazijos tarybai. Progimnazijos interneto svetainėje talpinami atnaujinti progimnazijos veiklos dokumentai |
| 2 Uždavinys. Efektyvinti progimnazijos veiklą, įtraukiant visus ugdymo proceso dalyvius | | | |
| Mokytojų, metodinių grupių, mokinių ir tėvų (globėjų, rūpintojų) ar | Esant poreikiui | PT nariai | Tobulinama progimnazijos veikla, atsižvelgiama į bendruomenės narių pasiūlymus. Svarstomi klausimai, |

| | | | |
|---|------------------|-----------|--|
| progimnazijos bendruomenės narių iniciatyvų svarstymas | | | problemos, atsiradusios ugdymo procese. Pasiūlytos bent kelios tėvų (globėjų, rūpintojų) ar progimnazijos bendruomenės narių iniciatyvos, kurios bus įgyvendintos |
| Pasiūlymų dėl progimnazijos veiklos sričių tobulinimo analizavimas | Esant poreikiui | PT nariai | Progimnazijos bendruomenės nariai įtraukti į progimnazijos veiklą, analizuojami aktualūs ugdymo proceso organizavimo klausimai. Priimti susitarimai |
| Progimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo procesų analizavimas | Per mokslo metus | PT nariai | Aptarti progimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo etapai. Išanalizuoti progimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo rezultatai, jų panaudojimas rengiant progimnazijos strateginį, metinį ir ugdymo planus siekiant gerinti progimnazijos veiklą ir ugdymo kokybę, susitarta dėl progimnazijos veiklos tobulinimo perspektyvų |
| Progimnazijos ugdymo plano 2022 – 2023 m. m. įgyvendinimo ir ugdymo plano projekto 2023 – 2024 m. m. aptarimas | Birželis | PT nariai | Aptartas progimnazijos ugdymo plano 2022 – 2023 m. m. įgyvendinimas, priimti bendri susitarimai dėl progimnazijos ugdymo plano 2023 – 2024 m. m. tikslų, nuostatų, principų; vykdomų ugdymo programų įgyvendinimo ypatumų bei kiti aktualūs ugdymo proceso klausimai |
| Atnaujinamų ar rengiamų progimnazijos veiklą reglamentuojančių dokumentų projektų aptarimas | Esant poreikiui | PT nariai | Progimnazijos tarybos nariai, bendradarbiaudami su visomis progimnazijos savivaldos institucijomis, pareiškia pastabas bei pasiūlymus dėl atnaujinamų ar rengiamų progimnazijos veiklą reglamentuojančių dokumentų projektų |
| 3 Uždavinys. Planuoti ir racionaliai naudoti progimnazijai skirtas lėšas, įgyvendinant progimnazijos veiklos plane numatytas priemones | | | |
| Progimnazijos mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų (išskyrus psichologus) atestacijos programos 2022 – 2023 m. aptarimas | Sausis | PT nariai | Aptarta ir suderinta progimnazijos mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų (išskyrus psichologus) atestacijos programa |
| Mokytojų kvalifikacijos tobulinimo programos 2023 m. aptarimas | Sausis | PT nariai | Parengta mokytojų kvalifikacijos tobulinimo programa 2023 m. atsižvelgus į progimnazijos veiklos prioritetus ir PT narių siūlymus |
| Siūlymų dėl mokymo lėšų, skirtų kultūrinei pažintinei veiklai ir profesiniam | Gruodis | PT nariai | Mokymo lėšos panaudotos tikslingai, ne mažiau kaip tris kartus per mokslo metus mokiniai |

| | | | |
|---|-------------------|--------------------------------------|---|
| veiklinimui, panaudojimo teikimas | | | skatinami už labai gerą mokymąsi, stropų progimnazijos lankymą bei aktyvų dalyvavimą progimnazijos gyvenime, vyksta profesinio veiklinimo renginiai |
| Pasiūlymų dėl surinktų gyventojų pajamų mokesčio lėšų panaudojimo teikimas | Gruodis, birželis | PT nariai | Aptartas surinktų paramos lėšų panaudojimo tikslingumas, įsigytos priemonės ar prekės ugdymo proceso gerinimui ir kitoms veikloms organizuoti |
| Mokymo priemonių, vadovėlių, kitų prekių užsakymo planavimas | Gruodis, birželis | PT nariai | Aptarti metodinių grupių pateikti mokymo priemonių ir vadovėlių sąrašai. Numatytas mokymo priemonių atnaujinimo tikslingumas |
| Progimnazijos ūkinės-finansinės veiklos aptarimas | Gruodis | PT nariai, progimnazijos direktorius | Aptarta ir kontroliuojama progimnazijos ūkinė-finansinė veikla, pateikti pasiūlymai dėl progimnazijos sąmatos sudarymo, koregavimo, tikslingo lėšų panaudojimo |
| 4 Uždavinys. Viešinti progimnazijos veiklą, skatinti progimnazijos bendruomenės bendradarbiavimą | | | |
| Progimnazijos veiklos viešinimo inicijavimas | Per mokslo metus | PT nariai | Progimnazijos renginiai, pasiekimai viešunami savivaldybės interneto svetainėje, progimnazijos interneto svetainėje, laikraščiuose, vietos žiniasklaidoje bei kituose socialiniuose tinkluose |
| Gyventojų pajamų mokesčio surinkimo inicijavimas | Kovas | PT nariai | Atnaujinta informacija progimnazijos interneto svetainėje ir Facebook paskyroje. Aptartas surinktų lėšų naudojimas progimnazijos aplinkos ir edukacinių erdvių turinimui |
| Siūlymų dėl kryptingo progimnazijos mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) švietimo bei efektyvių vietos ir progimnazijos bendruomenės narių bendradarbiavimo formų teikimas | Per mokslo metus | PT nariai, progimnazijos direktorius | Vyksta psichologo paskaitos tėvams (globėjams, rūpintojams), klasių tėvų susirinkimuose aptartos aktualios ugdymo proceso temos |

ANTRASIS SKIRSNIS
MOKYTOJŲ TARYBOS VEIKLOS PLANAS 2022–2023 M. M.

MOKYTOJŲ TARYBOS VEIKLOS TIKSLAS: analizuoti ir vertinti švietimo kaitos ypatumus bei telkti progimnazijos bendruomenės pastangas gerinant kiekvieno mokinio pažangą, tobulinant ugdymo aplinką ir turinį.

UŽDAVINIAI:

1. Dalintis gerąja darbo patirtimi taikant efektyvius vertinimo, įsivertinimo, pažangos stebėjimo būdus ir metodus.

2. Stiprinti ir tobulinti profesines mokytojų kompetencijas, orientuojantis į ugdymo turinio diferencijavimą ir individualizavimą.

3. Tobulinti pamokų kokybę, orientuojantis į kiekvieno mokinio pažangos augimą.

MOKYTOJŲ TARYBOS FUNKCIJOS:

1. Aptaria ugdymo planų, pradinio ir pagrindinio ugdymo programų įgyvendinimo klausimus, mokinių ugdymo(si) rezultatus, pedagoginės veiklos tobulinimo būdus;

2. Ugdymo turinį ir metodus derina su progimnazijos keliamais uždaviniais ir bendruomenės poreikiais;

3. Inicijuoja ugdymo turinio kaitos procesus;

4. Aptaria skirtingų gebėjimų mokinių ugdymo(si) klausimus;

5. Svarsto progimnazijos strateginį ir metinį veiklos planus;

6. Svarsto ir priima sprendimus dėl mokinių kėlimo į aukštesnę klasę, papildomų darbų skyrimo ir kitus aktualius ugdymo proceso organizavimo klausimus;

7. Teikia siūlymus progimnazijos administracijai, mokytojų atestacijos komisijai dėl mokytojų kvalifikacijos tobulinimo;

8. Aptaria mokinių sveikatos, saugumo, mokymosi, poilsio ir mitybos klausimus;

9. Atviru arba slaptu balsavimo būdu renka atstovus į progimnazijos tarybą;

10. Svarsto ir priima nutarimus progimnazijos direktoriaus teikiamais klausimais.

| Eil. Nr. | Posėdžiai | Data |
|-----------------|---|-------------|
| 1. | 1. Dėl švietimo politikos prioritetų naujiems mokslo metams pristatymo; 2. Dėl progimnazijos veiklos plano projekto pristatymo; 3. Dėl ugdymo plano pristatymo; 4. Dėl susitarimų naujiems mokslo metams ir veiklos plano projekto. | Rugpjūtis |
| 2. | 1. Dėl 2021 – 2022 m. m. veiklos plano įgyvendinimo; 2. Dėl 2021 – 2022 m. m. mokinių pasiekimų rezultatų panaudojimo; 3. Dėl 2021 – 2022 m. m. progimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo plano; 4. Dėl 2022 – 2023 m. m. VGK veiklos plano; 5. Dėl 1, 5 klasių mokinių adaptacijos. | Spalis |
| 3. | 1. Dėl apklausos „Mokinių mokymosi krūvis“; 2. Dėl stebėsenos ir konsultavimo rezultatų; 3. Dėl Asmeninės pažangos stebėjimo, fiksavimo ir analizavimo; 4. Dėl pritarimo pedagogų atestacijos programai; 5. Dėl ataskaitos už 2022 m. progimnazijos veiklą. | Gruodis |
| 4. | 1. Dėl 1–8 klasių mokinių I pusmečio ugdymosi rezultatų, lankomumo analizės; 2. Dėl apklausos „Mokymosi pagalbos teikimas“; 3. Dėl Socialinio ir emocinio ugdymo programų įgyvendinimo veiksmingumo analizės. | Vasaris |
| 5. | 1. Dėl mokinių kūrybiškumo ugdymo, įgyvendinant patirtinį, realiu pasaulio pažinimu pagrįstą ugdymą, organizuojant pamokas netradicinėse edukacinėse erdvėse; 2. Dėl kolegialaus ryšio rezultatų pristatymo. | Balandis |
| 6. | 1. Dėl tarpdalykinio integravimo pamokose. Integruoto ugdymo dienos; 2. Dėl savanoriškų socialinių pilietinių veiklų rezultatų aptarimo; 3. Dėl mokinių ugdymosi poreikių 2022 – 2023 m. m.; 4. Dėl patyčių masto ir mokinių savijautos progimnazijoje tyrimo pristatymo; 5. Dėl veiklos kokybės įsivertinimo duomenų pristatymo. | Gegužė |

| Eil. Nr. | Posėdžiai | Data |
|-----------------|--|-------------|
| 7. | 1. Dėl 1-4 ir 5-8 klasių mokinių metinių ugdymosi rezultatų, lankomumo analizės, kėlimo į aukštesnę klasę ir papildomų darbų skyrimo; 2. Dėl 2022 – 2023 m.m. progimnazijos ugdymo plano įgyvendinimo rezultatų, 2023 – 2024 mokslo metų progimnazijos ugdymo plano projekto pristatymo; 3. Dėl 2022 – 2023 m. m. progimnazijos veiklos plano įgyvendinimo rezultatų vertinimo, 2023 – 2024 m. m. progimnazijos veiklos plano prioritetų, tikslų, uždavinių. | Birželis |

TREČIASIS SKIRSNIS MOKINIŲ PARLAMENTO VEIKLOS PLANAS

MOKINIŲ PARLAMENTAS – kolegiali mokinių grupė, reguliariai svarstanti ir teikianti siūlymus progimnazijos tarybai ir administracijai ugdymo proceso tobulinimo, progimnazijos vidaus tvarkos bei užklasinės mokinių veiklos klausimais. Parlamentas atstovauja progimnazijos mokiniams, atnaujinamas kasmet, sudaro 5-8 klasių atstovai. Jam vadovauja kuratorius, progimnazijos direktoriaus pavaduotoja ugdymui.

TIKSLAS: vienyti progimnazijos mokinius bendrai veiklai, skatinti aktyviai dalyvauti progimnazijos bendruomenės gyvenime, užklasinėje veikloje; padėti mokiniams ugdytis kūrybiškumą, iniciatyvumą ir bendruomeniškumą.

UŽDAVINIAI:

1. Skatinti moksleivių pilietinį aktyvumą, kūrybiškumą, individualumą;
2. Inicijuoti bendruomeniškumo, pilietiškumo, gerumo akcijas, telkti progimnazijos bendruomenę;
3. Organizuoti popamokinius renginius, generuoti ir įgyvendinti kūrybines idėjas;
4. Plėtoti mokinių parlamento ir progimnazijos administracijos bendradarbiavimą;
5. Padėti mokiniams spręsti jų problemas.

| Eil. Nr. | Veiklos | Data | Atsakingas | Laukiamas rezultatas |
|-----------------|--|------------------|---------------------------------|--|
| 1. | Klasių seniūnų susirinkimai | Kartą per mėn. | I. Steponėnienė, klasių vadovai | Diskutuoja ir priima susitarimus iškilusiais klausimais |
| 2. | Mokinių parlamento pasitarimai | Kartą per sav. | I. Steponėnienė | Diskutuoja ir priima susitarimus iškilusiais klausimais |
| 3. | Bendradarbiavimas su progimnazijos taryba bei progimnazijos administracija | Per mokslo metus | I. Steponėnienė | Diskutuoja ir priima susitarimus iškilusiais klausimais |
| 4. | Mokinių parlamento bendrystės vakaras | Rugsėjis | I. Steponėnienė | Diskutuoja, teikia siūlymus renginių organizavimo klausimais |
| 5. | Europos kalbų diena | Rugsėjis | I. Steponėnienė, M. Lukšys | Pagalba renginio organizatoriams |
| 6. | Mokytojų dienos organizavimas | Spalis | I. Steponėnienė | Organizuoja renginį mokytojams |
| 7. | Tolerancijos diena | Lapkritis | I. Steponėnienė, L. Manuškina | Organizuoja ir koordinuoja renginį |

| | | | | |
|-----|--|-----------|---------------------------------|---|
| 8. | Draugo diena | Lapkritis | I. Steponėnienė | Organizuoja ir koordinuoja renginį |
| 9. | Kalėdinis siurprizas, kalėdinis paštas | Gruodis | I. Steponėnienė, A. Kozlovskaja | Organizuoja ir koordinuoja renginį |
| 10. | Kalėdinė mugė | Gruodis | I. Steponėnienė, M. Lukšys | Pagalba renginio organizatoriams |
| 11. | Popietė mažiesiems „Šok ir išmok“ | Sausis | I. Steponėnienė, N. Pavlikova | Pagalba renginio organizatoriams |
| 12. | Sausio 13-osios minėjimas | Sausis | I. Steponėnienė, R. Petravičius | Pagalba organizuojant pilietinę akciją „Atmintis gyva, nes liudija“ |
| 13. | Valentino diena | Vasaris | I. Steponėnienė | Organizuoja ir koordinuoja renginį |
| 14. | Muzikos vakaras | Vasaris | I. Steponėnienė | Organizuoja ir koordinuoja renginį |
| 15. | Savaitė be patyčių | Kovas | I. Steponėnienė, N. Frolova | Pagalba renginio organizatoriams |
| 16. | „Auksinių kiaušinių“ apdovanojimai | Balandis | I. Steponėnienė | Organizuoja ir koordinuoja renginį |
| 17. | Kiaušinių ridenimo varžybos | Balandis | I. Steponėnienė | Organizuoja ir koordinuoja renginį |
| 18. | Progimnazijos ugdymo plano 2023 – 2024 m. m. aptarimas ir mokinių lūkesčių derinimas | Gegužė | I. Steponėnienė | Progimnazijos tarybos posėdžio metu bus pateikti siūlymai naujam ugdymo planui, užtikrinantys mokinių saviraiškos bei ugdymo poreikių tenkinimą |
| 19. | „Naktis progimnazijoje“ renginių organizavimas | Gegužė | I. Steponėnienė | Pagalba renginio organizatoriams |
| 20. | „Gegužė – mėnuo be smurto prieš vaikus“. Renginio organizavimas | Gegužė | I. Steponėnienė, N. Frolova | Pagalba renginio organizatoriams |
| 21. | Progimnazijos „Mūsų šaunuoliai“ šventės organizavimas | Gegužė | G. Gusakovienė, I. Steponėnienė | Pagalba renginio organizatoriams |
| 22. | Sporto dienos | Birželis | I. Steponėnienė, J. Luneckas | Pagalba renginio organizatoriams |
| 23. | Iškylos diena | Birželis | I. Steponėnienė | Pagalba renginio organizatoriams |
| 24. | Mokinių parlamento veiklos įsivertinimas. Apskrito stalo diskusija | Birželis | I. Steponėnienė | Organizuoja ir koordinuoja renginį |

VI. SKYRIUS METODINĖS TARYBOS VEIKLOS PLANAS

Visagino Draugystės progimnazijos metodinės tarybos 2022-2023 mokslo metų veiklos planas nustato metinius metodinės tarybos veiklos tikslus bei uždavinius, apibrėžia priemones uždaviniams vykdyti. Įgyvendinant veiklos planą siekiama organizuoti ir koordinuoti metodinių grupių veiklą, skatinti nuolatinį mokytojų profesinės kompetencijos augimą ir užtikrinti ugdymo proceso veiksmingumą.

PRIORITETAS: Mokinio mokymosi mokyti gebėjimų stiprinimas.

TIKSLAS: Stiprinant mokinių ir mokytojų bendradarbiavimą, gerinant pamokos kokybę bei tobulinant mokinio įsivertinimo sistemą stiprinti mokinių mokymosi gebėjimus, kad būtų pasiekti geresni ugdymo(si) rezultatai.

UŽDAVINIAI:

| Priemonės pavadinimas | Data | Atsakingi | Laukiamas rezultatas |
|---|---------------------|--|--|
| 1 uždavinys. Tobulinti įvairių dalykų mokytojų kompetencijas, siekiant geriau pažinti mokinių ir jo poreikius, gerinant pamokos kokybę, stiprinant formuojamąjį, ugdymuisi padedantį, grįžtamąjį ryšį ir skatinant asmeninį kiekvieno vaiko tobulėjimą | | | |
| Metodinės Tarybos veiklos plano 2022-2023 mokslo metams parengimas, metodinės veiklos planavimas | Rugsėjis | R. Malinauskienė, metodinių grupių pirmininkai | Parengtas Visagino Draugystės progimnazijos MT veiklos planas 2022-2023 mokslo metams, parengti metodinių grupių veiklos planai |
| Ilgalaikių dalykų planų ir NU programų rengimas, suderinimas ir tvirtinimas | Rugsėjis | G. Gusakovienė, metodinių grupių pirmininkai | Parengti ir metodinėse grupėse suderinti ugdymo planai, NU programos, specialiojo ugdymo programos |
| Mokytojų dalyvavimas kvalifikacijos tobulinimo seminaruose. Savišvieta. Dalijimasis įgyta patirtimi metodinėse grupėse | Per metus | Metodinė taryba | Mokytojai dalyvaus įvairiuose mokymuose ir seminaruose, susijusiuose su UTA bei mokinio poreikių pažinimu, įtraukiuoju ugdymu, analizuos informaciją, metų pabaigoje bus pasirengę dirbti pagal atnaujintas pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrąsias programas |
| Pasirengimas dirbti pagal atnaujintas Bendrąsias programas | Per metus Gegužė | Metodinių grupių pirmininkai, dalykų mokytojai | Bus parengti ir suderinti metodinėse grupėse mokomųjų dalykų ilgalaikiai planai 2023-2024 mokslo metams |
| Mokinio pažinimas, siekiant geresnių jo ugdymosi rezultatų | Rugsėjis | Metodinių grupių pirmininkai | Bus organizuotos mokytojų atviro stalo diskusijos ar individualūs pokalbiai, kurių metu naujai su vaikais pradėję dirbti mokytojai gaus žinių apie jų mokinių mokymosi gebėjimus, mokymosi spragas, charakterio ypatybes (tikimasi, kad tai palengvins mokinių adaptaciją) |
| Gerosios patirties sklaida Visagino mieste | Per metus | Metodinių grupių pirmininkai | Mokytojai organizuos atviras pamokas ar kitus renginius (atviro stalo diskusijas, skaitys pranešimus) Visagino miesto mokytojams; organizuos renginius Visagino miesto mokyklų mokiniams |

| | | | |
|--|-------------------|--|---|
| Gerosios patirties „Mokytojas mokytojui” sklaida | Visus metus | Metodinė taryba | Mokytojai organizuos atviras pamokas, dalinsis savo darbo patirtimi metodinėse grupėse, socialiniuose tinkluose |
| NŠA Visagino Draugystės progimnazijos pakartotinio rizikos vertinimo išvadų aptarimas ir naudojimas progimnazijos veiklos planavimui | Gruodis Per metus | R. Petravičius, G. Gusakovienė, metodinė taryba | Bus aptarti išorinio veiklos kokybės vertinimo rezultatai, išanalizuotos pasiūlytos rekomendacijos progimnazijos veiklai tobulinti |
| Progimnazijos metodinės tarybos 2022-2023 m.m. veiklos apibendrinimas, metodinių grupių veiklos aptarimas, į(si)vertinimas, ataskaitų parengimas | Birželis | R. Malinauskienė, metodinių grupių pirmininkai | Bus parengtos Metodinės tarybos ir dalykų mokytojų metodinių grupių veiklos ataskaitos, aptartos sėkmės ir tobulinimosi galimybės, numatytos gairės tolesniam MT darbo gerinimui |
| 2023-2024 m. m. progimnazijos ugdymo plano projekto svarstymas, pasiūlymų rengimas | Birželis | G. Gusakovienė | Atlikta 2022-2023 m.m. ugdymo plano įgyvendinimo analizė, numatyti prioritetai kitų mokslo metų veiklų planavimui. Bus parengtas UP projektas |
| 2 Uždavinys. Tobulinti pamokos kokybę, stiprinant formuojamąjį, ugdymuisi padedantį, grįžtamąjį ryšį ir skatinant asmeninį kiekvieno vaiko tobulėjimą | | | |
| Aiškių vertinimo ir įsivertinimo kriterijų mokiniams nustatymas | Rugsėjis | Metodinių grupių pirmininkai, dalykų mokytojai | Metodinėse grupėse mokslo metų pradžioje bus aptarti kiekvieno mokomojo dalyko mokinių vertinimo ir įsivertinimo kriterijai, patvirtintos mokytojų naudojamos mokinių asmeninės pažangos stebėjimo lentelės, aptartas jų pildymo dažnumas, saugojimo vieta. Taip pat bus aptarta, kaip su vertinimo kriterijais ir mokinių asmeninės pažangos stebėjimo lentelių informacija supažindinami mokinių tėvai. |
| Mokinių asmeninės pažangos stebėjimas. | Per metus | Progimnazijos administracija, dalykų mokytojai, klasių vadovai, metodinių grupių pirmininkai | Pasibaigus I-ajam pusmečiui (vasario mėn.) MT posėdyje bus aptarti asmeninės pažangos stebėjimo rezultatai ir naudojamų lentelių efektyvumas |

| | | | |
|---|------------------------|--|---|
| Nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo rezultatų analizė ir panaudojimas ugdymo procese | Spalis Per metus | Metodinių grupių pirmininkai, dalykų mokytojai | Metodinėse grupėse bus aptarti 2022 ir 2023 metų Nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo rezultatai, numatytos gairės, kaip galima gerinti mokinių pasiekimus |
| Užduočių diferencijavimas pamokoje, gabių vaikų ugdymas ir pagalba silpnai besimokantiems | Lapkritis Per metus | Dalykų mokytojai | Mokytojai metodinėse grupėse aptars, kaip sėkmingiau diferencijuoti užduotis, metodinių grupių kanaluose dalinsis parengtų diferencijuotų užduočių pavyzdžiais |
| Pamokos kaitos šiuolaikiškose pamokose praktika, siekiant ugdymo kokybės ir ugdant XXI amžiaus žmogui būtinus gebėjimus. Geroji patirtis. | Per metus | Metodinių grupių pirmininkai, dalykų mokytojai | Mokytojai metodinėse grupėse aptars, kaip sekasi tobulinti konkrečių dalykų pamokas, organizuos atviras pamokas, kuriose ieškos naujų darbo formų ir mokinių sudominimo būdų |
| 3 Uždavinys. Mokytojo ir mokinio bendradarbiavimo stiprinimas, mokantis drauge vieniems iš kitų, kuriant bendras prasmes, skatinant dialogišką ir tyrinėjantį ugdymąsi | | | |
| Mokinių mokėjimo mokytis kompetencijų ugdymas | Per metus | Dalykų mokytojai, klasių vadovai | Per pamokas, klasių valandėlių metu mokiniai mokysis kelti mokymosi tikslus, planuoti mokymosi veiklą, apmąstys procesą ir pasiektus rezultatus, susikurs sėkmingo mokymosi taisykles |
| Mokinių savarankiškumo ir atsakomybės už savo mokymąsi ugdymas | Per metus | Dalykų mokytojai, klasių vadovai | Per įvairių dalykų pamokas, klasių valandėlių metu mokiniai kalbės apie atsakomybę ir mokymosi svarbą tolesniam žmogaus gyvenimui |
| Vertinimo ir įsivertinimo darna | Per metus | Dalykų mokytojai | Mokytojai per pamokas aptars vertinimo ir įsivertinimo kriterijus, padės mokiniams sėkmingai įsivertinti savo darbą, išsiaiškinti, ką reiktų daryti, kad mokymosi rezultatai taptų geresni |
| Pažangą skatinančio grįžtamojo ryšio stiprinimas | Per metus | Dalykų mokytojai | Mokiniams bus sudarytos sąlygos (pamokoje, namuose, atėjus į konsultaciją) tobulinti savo darbus, kad galėtų išsitaistyti gautus pažymius. Analizuojant mokinių atliekamą veiklą, bus akcentuojamos mokinių sėkmės, kad mokinys patirtų mokymosi džiaugsmą, neišsigastų sunkumų ir laiku sulauktų mokytojo pagalbos |
| Mokinių mokymosi rezultatų (testų, | Per metus | Dalykų mokytojai, klasių vadovai | Mokytojai su mokiniais pamokose aptars mokinių mokymosi rezultatus, |

| | | | |
|---|-----------|---|--|
| kontrolinių ir savarankiškų darbų) analizė ir rezultatų panaudojimas organizuojant tolesnį ugdymo procesą | | | aiškinsis, kaip likviduoti spragas ir ištaisyti pažymius; klasių vadovai per klasių valandėles skatins mokinius nuolat stebėti savo ugdymosi rezultatus, džiaugtis sėkmėmis ir ieškoti nesėkmių priežasčių; per klasės valandėles mokiniai pildys įsivertinimo lenteles, aptars tolesnius tobulėjimo būdus |
| Bendrų kūrybinių mokytojų ir mokinių veiklų organizavimas | Per metus | Dalykų mokytojai, klasių vadovai | Netradicinio ugdymo dienų ir kitų renginių (pav., „Protų kovų“) metu bus organizuojama bendra mokytojų ir mokinių veikla, skatinanti mokinius ir mokytojus bendradarbiauti, ieškoti naujų problemų sprendimo būdų. |
| Mokinio individualios pažangos ir pasiekimų fiksavimo, stebėjimo ir į(si)vertinimo sistemos tobulinimas ir taikymas | Per metus | G. Gusakovienė, I. Steponėnienė, R. Malinauskienė | Mokytojai, klasių vadovai stebės, kaip mokiniams sekasi įsivertinti ir siekti individualios pažangos, numatyti mokymosi tikslus. Į vaiko asmeninės pažangos stebėjimo procesą bus įtraukti mokinių tėvai. Mokinių individualios pažangos ir pasiekimų rezultatai bus aptariami su vaikais individualiai |
| Mokinių individualios pažangos stebėjimo rezultatų apibendrinimas | Sausis | Metodinių grupių pirmininkai, klasių vadovai | Mokytojų Tarybos posėdyje bus aptartas mokinių individualios pažangos stebėjimo sistemos I-ą pusmetį taikytų priemonių efektyvumas, numatytos gairės tolesniam kiekvieno mokinio tobulėjimui |
| 4 Uždavinys. Skatinti vaikų norą siekti geresnių rezultatų visuomenės ir Lietuvos valstybės labui, sudaryti galimybes jaustis pilnaverčiais mūsų šalies piliečiais | | | |
| Olimpiadų, konkursų, varžybų, mokinių kūrybinių darbų parodų, skatinančių mokinių tobulėjimą tam tikroje srityje, organizavimas | Per metus | Metodinių grupių pirmininkai | Bus organizuojami įvairūs konkursai, olimpiados, mokinių kūrybinių darbų parodos, sporto varžybos, kur dalyvaudami mokiniai galės patikrinti savo gabumus ir pasiekimus tam tikroje ugdymo(si) srityje. Mokiniai bus skatinami dalyvauti Visagino mieste ir šalyje organizuojamuose konkursuose, varžybose, apdovanojami už gerą mokymąsi. Tai kels mokinių savivertę ir padės jiems ateityje siekti karjeros ir sėkmingai integruotis į šalies visuomeninį gyvenimą |
| Netradicinių ugdymo dienų, projektų ir kitų | Per metus | I. Steponėnienė, MT, mokinių parlamentas | Bus organizuojamos Netradicinio ugdymo dienos, netradicinės pamokos, projektai, įvairūs kiti renginiai. Ši veikla bus aptariama |

| | | | |
|--|-----------|----------------------------------|---|
| renginių organizavimas | | | metodinėse grupėse. Organizuojami projektai bus pristatyti progimnazijos bendruomenei |
| Lietuvių kalbos prestižo didinimas, skatinant pagarbą ir meilę gimtajam kraštui, dėmesį kultūriniam paveldui | Per metus | Dalykų mokytojai, klasių vadovai | Progimnazijoje bus organizuoti Lietuvių kalbos dienų renginiai, vyks atviros pamokos, kurių metu mokiniai bus skatinami mylėti ir gerbti savo gimtą kraštą, puoselėti jo kalbą ir kultūrą. Mokiniais bus organizuojamos edukacinės išvykos po Lietuvą |
| Lietuvių (valstybinės) kalbos vartojimas per dalykų pamokas | Per metus | Dalykų mokytojai | Per įvairių dalykų pamokas mokiniai bus supažindinami su lietuviškais terminais, skatinami ieškoti reikalingos informacijos lietuvių kalba, bus pateikiamos užduotys ir lietuvių kalba |

VII SKYRIUS UGDOMOSIOS VEIKLOS PRIEŽIŪRA

Tikslai:

1. Stebėti, analizuoti ir vertinti mokytojų, švietimo pagalbos specialistų ir mokinių veiklą, siekiant Progimnazijos strateginio plano, Ugdymo planų, Metinio veiklos plano tikslų įgyvendinimo.
2. Padėti mokytojams numatyti profesinio tobulėjimo kryptis, siekiant aukštesnės ugdymo kokybės.

Laukiami rezultatai:

1. Pagerės ugdymosi kokybė, mokinių mokymosi motyvacija, mokinių pasiekimai.
2. Bus išsiaiškinta, kokios metodinės pagalbos, kvalifikacinių renginių reikia siekiant gerinti pamokos kokybę.
3. Mokytojai tobulins profesinę kompetenciją.

VEIKLOS PLANAS

1. Dokumentų tvarkymas:

| Eil. Nr. | Numatoma veikla | Atsakingas | Mėnesiai | | | | | | | | | | | |
|----------|--|----------------|----------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|---|
| | | | 08 | 09 | 10 | 11 | 12 | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 | |
| 1. | 2023-2024 m. m. progimnazijos ugdymo plano tvirtinimas | R. Petravičius | + | | | | | | | | | | | |
| | 2023-2024 m. m. progimnazijos ugdymo plano projekto rengimas | G. Gusakovienė | | | | | | | | | | | + | + |
| 2. | 2024 m. veiklos plano rengimas | G. Gusakovienė | | | | + | + | | | | | | | |
| | 2024 m. progimnazijos veiklos plano tvirtinimas | R. Petravičius | | | | | | | + | | | | | |

| Eil. Nr. | Ugdomosios veiklos stebėjimas | Atsakingas | 09 | 10 | 11 | 12 | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 |
|----------|---|---------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| | užsiėmimų, klasių valandėlių) priežiūra | | | | | | | | | | | |
| 2. | Naujai atvykusių mokinių vertinimo adaptaciniu periodu patikra | R. Petravičius | | + | + | | | | | | | |
| 3. | Ketinančių atestuotis mokytojų praktinės veiklos stebėseną | Kuruojantys vadovai | | + | + | | | | | | | |
| 4. | Prevencinių programų įgyvendinimo 1-8 klasėse stebėseną | Kuruojantys vadovai | | | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 5. | Profesinio informavimo ir karjeros ugdymo vykdymas | I. Steponėnienė | | | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 6. | Konsultacijų vykdymas | Kuruojantys vadovai | | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 7. | Kaupiamojo vertinimo taikymas pamokose | Kuruojantys vadovai | | | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 8. | Skaitymo ir rašymo, skaičiavimo gebėjimų gerinimas įvairių dalykų pamokose | Kuruojantys vadovai | | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 9. | Integruoto ugdymo patikra | Kuruojantys vadovai | | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 10. | Pusmečių pažangos ir pasiekimų vertinimo patikra | Kuruojantys vadovai | | | | | | + | | | | + |
| 11. | Elektroninio dienyno, asmens bylų pildymo patikra | Kuruojantys vadovai | | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 12. | Sveikatos, lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai programos įgyvendinimo progimnazijos bendruomenėje patikra | Kuruojantys vadovai | | + | + | + | + | + | + | + | + | |
| 13. | Mokinio asmeninės pažangos stebėjimo, fiksavimo sistema pamokose | Kuruojantys vadovai | | | | | | + | + | + | + | |

| Eil. Nr. | Ugdomosios veiklos stebėjimas | Atsakingas | 09 | 10 | 11 | 12 | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 |
|----------|---|----------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| 14. | 2022-2023 m. m. veiklos įgyvendinimo analizė, darbo įsivertinimas | R. Petravičius | | | | | | | | | + | + |

4. Tyrimai, apklauso:

| Eil. Nr. | Data | Tema | Atsakingas |
|----------|---------------------|--|-----------------|
| 1. | Rugsėjis | Mokinių mokymosi stiliai | N. Kuznecova |
| 2. | Spalis | 1, 5-tų klasių mokinių adaptacija | N. Kuznecova |
| 3. | Gruodis | Mokinių mokymosi krūvis | N. Kuznecova |
| 4. | Sausis | Mokymosi pagalbos teikimas (5-6 kl.) | O. Novosiolova |
| 5. | Vasaris | Mokėjimo mokyti kompetencijos vertinimas (7-8 kl.) | G. Gusakovienė |
| 6. | Kovas | Sveikatai palankios mitybos kokybės užtikrinimas | R. Petravičius |
| 7. | Balandis | Pedagogų kvalifikacijos tobulinimo poreikiai | R. Petravičius |
| 8. | Gegužė/ birželis | Mokinių neformalaus ugdymo poreikiai | I. Steponėnienė |

VIII. SKYRIUS
ŠVIETIMO PAGALBOS TEIKIMAS
PIRMASIS SKIRSNIS
SPECIALIOJO PEDAGOGO, LOGOPEDO VEIKLOS PLANAS

Situacijos analizė:

2022 m. rugsėjo 1 d. duomenimis progimnazijoje mokosi 80 specialiųjų ugdymosi poreikių (SUP) turintys mokiniai:

- 47 mokiniams teikiama tik logopedo pagalba;
- 28 mokiniams teikiama specialiojo pedagogo ir kitų specialistų pagalba;
- 3 mokiniams rekomenduojama mokytojo padėjėjo pagalba.

Iš jų specialiųjų ugdymosi poreikių lygis:

nedidelis – turi 47 mokinių;

vidutinis – turi 22 mokinių;

didelis – turi 11 mokinių.

3 mokiniai – mokosi pagal individualizuotas programas (3b kl.; 4a kl.); 24 – pagal pritaikytas programas ir 1 mokinys – pagal bendrąsias ugdymo programas kurtiesiems ir neprigirdintiems.

Buvo atliktas 11 mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių pirminis/pakartotinis vertinimas. Atliktas logopedinis vertinimas – 22 mokiniams.

Specialiosios pedagoginės pagalbos tikslas – teikti specialiąją pedagoginę pagalbą mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, padėti įgyti bei tobulinti neišlavėjusias pažintines funkcijas; teikti logopedinę pagalbą vaikams, turintiems tarties, kalbos, kalbėjimo ir komunikacijos sutrikimų.

Uždaviniai:

1. Įvertinti progimnazijos mokinių specialiuosius ugdymo(-si) poreikius ir raidos ypatumus.
2. Padėti specialiųjų poreikių mokiniams įsisavinti ugdymo turinį ir lavinti jų sutrikusias funkcijas.
3. Teikti kryptingą ir efektyvią logopedo pagalbą vaikams, turintiems kalbos ir kalbėjimo sutrikimų.
4. Teikti rekomendacijas mokytojams, rengiant programas specialiųjų poreikių turintiems mokiniams.

5. Bendradarbiauti su ugdymo proceso dalyviais: klasių vadovais, dalykų mokytojais, kitais pagalbos mokiniui specialistais, tėvais, analizuojant mokinių mokymosi pasiekimus, sunkumus.

| Eil. Nr. | Veikla | Data | Atsakingas | Laukiami rezultatai |
|--|---|---|--------------------------|---|
| 1. Organizacinė ir tiriamoji veikla (netiesioginis darbas su mokiniais) | | | | |
| 1.1 | Pagalbos gavėjų sąrašo sudarymas ir aptarimas progimnazijos VGK posėdyje | Rugsėjo 1 d. | Spec. pedagogė, logopedė | Sudarytas specialiųjų poreikių turinčių mokinių sąrašas. |
| 1.2. | Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymo(si) poreikių, ugdymosi sunkumų ir gebėjimų vertinimo išvadų aptarimas su dalykų mokytojais | Pagal poreikį | Spec. pedagogė | Organizuotas sklandus ugdymo procesas, siekiami mokomieji ir korekciniai tikslai |
| 1.3. | Pagalbos gavėjų sąrašo koregavimas (tikslinimas ir pildymas) | Pagal poreikį | Spec. pedagogė, logopedė | Koreguojamas specialiųjų poreikių turinčių mokinių sąrašas |
| 1.4. | Dalykų mokytojų parengtų pritaikytų ir individualizuotų ugdymo programų aprobavimas, aptarimas, bendrų tikslų, uždavinių numatymas | Iki 2023-09-20 ir pagal poreikį | Spec. pedagogė | Organizuotas sklandus ugdymo procesas, siekiami mokomieji ir korekciniai tikslai |
| 1.5. | Spec. pedagogo pogrupinių ir individualių pamokų tvarkaraščio sudarymas | Po progimnazijos pamokų tvarkaraščio sudarymo | Spec. pedagogė | Organizuotas sklandus ugdymo procesas |
| 1.6. | Logopedo grupinių, pogrupinių ir individualių pratybų tvarkaraščio sudarymas | Po progimnazijos pamokų tvarkaraščio sudarymo | Logopedė | Įveikti kalbos sutrikimai |
| 1.7. | Pakartotinio/pirmą kartą mokinio ugdymo(si) gebėjimų ir sunkumų vertinimo dokumentų pildymas progimnazijos VGK ir dokumentų rengimas VŠPT | Pagal terminus, poreikį | Spec. pedagogė, logopedė | Įvykdyta laikantis terminų |
| 1.8. | Spec. pedagogo ir logopedo privalomos dokumentacijos pildymas teisės aktų nustatyta tvarka | Per metus | Spec. pedagogė, logopedė | Atlikta ugdymo proceso analizė, sutvarkyta dokumentacija |
| 1.9. | Individualių, pogrupinių ir grupinių kalbėjimo ir kalbos ugdymo programų parengimas | Per metus | Logopedė | Organizuota sklandi logopedinė pagalba |
| 1.10 | Specialiųjų poreikių turinčių vaikų bylų parengimas, naujai atvykusių ugdytinių bylų vedimas. Apžvelgiami naujai atvykusių mokinių dokumentai, susipažįstama su atvykusių | Iki 2023-09-15 | Spec. pedagogė | Individualiai pagal kiekvieno mokinio poreikius ir gautas rekomendacijas teikiama |

| | | | | |
|--|---|--|--------------------------|---|
| | mokinių specialiaisiais ugdymosi poreikiais | | | specialioji pedagoginė pagalba |
| 1.11. | Dalyvavimas progimnazijos VGK veikloje | Pagal VGK veiklos planą | Spec. pedagogė | Teikiama informacija, konsultuojami, šviečiami pedagogai |
| 2. Tiesioginis darbas su mokiniais | | | | |
| 2.1. | Specialiųjų pedagoginės pagalbos pratybų vedimas | Pagal sudarytą tvarkaraštį | Spec. pedagogė | Mokomųjų ir korekcinių tikslų siekimas, mokymosi spragų šalinimas |
| 2.2. | Mokymosi sunkumų turinčių mokinių pedagoginis tyrimas, mokymosi gebėjimų ir sunkumų įvertinimas, siuntimas į VŠPT išsamiam tyrimui, išvadų nustatymui | Pagal progimnazijos VGK poreikį | Spec. pedagogė | Nustatyti sutrikimai ir teikiama kvalifikuota pagalba |
| 2.3. | Individualios pagalbos mokiniui teikimas, konsultavimas | Esant poreikiui | Spec. pedagogė | Geresnis mokinio pažinimas, suteikta pagalba |
| 2.4. | Logopedinių pratybų vedimas | Pagal sudarytą tvarkaraštį | Logopedė | Siekama mokomųjų ir korekcinių tikslų, šalinamos mokymosi spragos |
| 2.5. | Mokinių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų įvertinimas | Per metus (1 klasių mokinių atrinkimas iki 2023-09-01) | Logopedė | Nustatyti sutrikimai ir teikiama kvalifikuota pagalba |
| 3. Bendravimas ir bendradarbiavimas | | | | |
| 3.1. | Mokytojų konsultavimas rengiant pritaikytas programas, taikant alternatyvius ugdymo būdus ir metodus | Per metus (pagal poreikį) | Spec. pedagogė, logopedė | Teiktos rekomendacijos dėl atnaujintų bendrųjų programų pritaikymo specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams |
| 3.2. | Nuolatinis mokinių pasiekimų vertinimas ir pažangos aptarimas su pedagogais | Per metus | Spec. pedagogė | Geresnis mokinio pažinimas, laiku suteikta pagalba |
| 3.3. | Bendravimas ir bendradarbiavimas su kitais progimnazijoje dirbančiais specialistais (psichologu ir socialiniu pedagogu, mokytojo padėjėjais) | Per metus | Spec. pedagogė, logopedė | Pasiekti geresni rezultatai, patirties pasidalijimas, veiklos planavimas |
| 3.4. | Bendradarbiauti su psichologe ir socialine pedagoge rengiant mokinių gebėjimų įvertinimą | Per metus | Spec. pedagogė, logopedė | Komandinis darbas mokinio įvertinimo metu |
| 3.5. | Bendradarbiavimas su visuomenės sveikatos specialiste | Per metus | Spec. pedagogė | Geresnis mokinio pažinimas, laiku suteikta pagalba |

| | | | | |
|--------------------------------------|---|-----------------|--------------------------|--|
| 3.6. | Konsultuotis įvairiais spec. poreikių mokinių ugdymo klausimais ir kt. su VŠPT specialistėmis | Esant poreikiui | Spec. pedagogė | Savišvieta |
| 3.7. | Bendradarbiavimas su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) | Per metus | Spec. pedagogė, logopedė | Tobulės ryšiai su tėvais (globėjais, rūpintojais), pasiekti geresni rezultatai |
| 3.8. | Iškilusių problemų sprendimas kartu su tėvais (globėjais, rūpintojais), esant reikalui, kreiptis į Vaiko gerovės komisiją ir Visagino ŠPT | Per metus | Spec. pedagogė, logopedė | Tobulės ryšiai su tėvais (globėjais, rūpintojais), pasiekti geresni rezultatai |
| 3.9. | Informuoti tėvus (globėjus, rūpintojus) apie vaiko ugdymosi sunkumus bei aptarti vaiko mokymosi pasiekimus | Per metus | Spec. pedagogė | Tobulės ryšiai su tėvais (globėjais, rūpintojais) |
| 3.10 | Atvirų logopedinių pratybų tėvams (globėjams, rūpintojams) organizavimas (mokant ar tvirtinant išmoktą garsą (-us)) | Per metus | Logopedė | Pasiekti geresni rezultatai |
| 4. Kvalifikacijos tobulinimas | | | | |
| 4.1. | Dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo renginiuose | Pagal poreikį | Spec. pedagogė, logopedė | Kvalifikacijos tobulinimas |
| 4.2. | Metodinės medžiagos kaupimas, kabineto materialinės bazės turtinimas | Per metus | Spec. pedagogė, logopedė | Materialinių išteklių plėtojimas pagal galimybes |
| 4.3. | Naujausios literatūros specialiųjų poreikių vaikų ugdymo klausimais ir ugdymo priemonių kabineto turtinimui įsigijimas | Pagal poreikį | Spec. pedagogė, logopedė | Savišvieta, informacijos teikimas |
| 4.4. | Dalyvavimas progimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo koordinacinės grupės veikloje | Per metus | Spec. pedagogė, logopedė | Savišvieta, informacijos teikimas |
| 5. Analitinė veikla | | | | |
| 5.1. | Specialiojo pedagogo, logopedo veiklos plano rengimas | Sausio mėn. | Spec. pedagogė, logopedė | Ugdymo proceso tobulėjimas |
| 5.2. | Darbo ataskaitos parengimas | Gruodžio mėn. | Spec. pedagogė, logopedė | Ugdymo proceso tobulėjimas |

ANTRASIS SKIRSNIS SOCIALINIO PEDAGOGO VEIKLOS PLANAS

Socialinio darbo tikslas – padėti įgyvendinti mokinio teisę į mokslą, užtikrinti jo saugumą progimnazijoje bei sudaryti prielaidas pozityviai mokinio socializacijai ir pilietinei brandai.

Socialinio darbo uždaviniai:

1. Padėti mokiniams adaptuotis progimnazijoje, ugdymosi mokymosi aplinkoje;

2. Ugdyti mokinių gyvenimo įgūdžius bendradarbiaujant su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), pedagoginiais darbuotojais, socialiniais darbuotojais ir socialiniais partneriais, siekiančiais užtikrinti mokinio saugumą ir teisę į mokslą;

3. Tarpininkauti ir padėti šalinti priežastis, dėl kurių mokiniai negali dalyvauti privalomame švietime, lankyti progimnazijos ar vengia tai daryti;

4. Padėti sugrįžti į progimnaziją jos nelankantiems mokiniams, bendradarbiaujant su tėvais (globėjais, rūpintojais) ir atsakingomis institucijomis.

Pagrindinės veiklos kryptys:

1. Konsultavimas – vykdomas siekiant padėti spręsti mokiniams kylančias socialines pedagogines problemas, taikant įvairias konsultavimo formas ir būdus;

2. Tiriamoji veikla – vykdoma siekiant išsiaiškinti ir įvertinti aplinkos poveikį mokiniui, ugdymosi ir mokymosi sunkumus, siekiant užtikrinti veiksmingas pagalbos strategijas;

3. Prevencinė veikla – vykdoma siekiant užtikrinti mokiniui saugią ugdymosi aplinką bei asmeninių, socialinių ir kitų bendrųjų kompetencijų ugdymąsi, taikant tikslingas priemones ir būdus;

4. Tarpininkavimas – vykdomas siekiant padėti rasti tinkamiausius problemos sprendimo būdus, ginant vaiko teises ir teisėtus interesus;

5. Pagalbos tinklo kūrimas – vykdomas siekiant užtikrinti kompleksiskai teikiamos pagalbos mokiniui teikimą.

Veiklos prioritetai:

1. Vertinti socialinės pedagoginės pagalbos mokiniams poreikį (kartu su kitais švietimo pagalbos specialistais);

2. Konsultuoti mokinius, jų tėvus (globėjus, rūpintojus), spręsti progimnazijos bendruomenės socialines pedagogines problemas; dalyvauti sprendžiant krizinius atvejus progimnazijoje, ugdymo ir socialinių įgūdžių problemas;

3. Numatyti socialinės pedagoginės pagalbos teikimo mokiniui būdus bei formas bendradarbiaujant su mokytojais, klasių vadovais, tėvais (globėjais, rūpintojais), kitais specialistais, švietimo pagalbos įstaigomis, kitais su mokiniu dirbančiais asmenimis, socialinių paslaugų ir sveikatos priežiūros įstaigomis, teisėsaugos institucijomis, socialiniais partneriais;

4. Inicijuoti ir įgyvendinti prevencines veiklas bei socialinio ugdymo projektus;

5. Atlikti aktualius socialinius pedagoginius tyrimus progimnazijoje, atsižvelgiant į progimnazijos bendruomenės poreikius;

6. Rinkti, kaupti ir analizuoti informaciją, reikalingą mokinių problemoms spręsti, bendradarbiaudamas su progimnazijos bendruomene, esant būtinybei – su kitomis institucijomis.

Pagrindinės socialinės pedagogės veiklos formos:

1. Individualus darbas su mokiniais;

2. Pagalba mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams) ar teisėtiems mokinių atstovams;

3. Bendradarbiavimas su klasių vadovais, specialistais, pedagogais;

4. Socialinės pagalbos teikimo koordinavimas;

5. Prevencinės, projektinės veiklos organizavimas;

6. Tiriamoji veikla;

7. Šviečiamoji, metodinė veikla;

8. Darbas komisijose, grupėse;

9. Ryšių su socialiniais partneriais palaikymas, bendradarbiavimas;

10. Kvalifikacijos kėlimas;

11. Kita veikla.

Veikla:

| Eil Nr. | Veiklos kryptis | Darbo turinys | Darbo formos ir būdai | Laikotarpis |
|----------------|------------------------|--|-------------------------------|--------------------|
| 1. | | Darbas su mokiniais, turinčiais spec. ugdymosi poreikių, | Asmeniniai pokalbiai, mokinių | Per metus |

| | | | | |
|----|---|--|--|---------------|
| | Individualus darbas su mokiniais | kuriems rekomenduota socialinio pedagogo pagalba Darbas su mokiniais, kuriems turi būti skirtas ypatingas dėmesys Konfliktinių situacijų, smurto, patyčių atvejų tarp mokinių sprendimas Pamokų lankomumo kontrolė | elgesio ir darbo stebėjimas per pamokas, pertraukas, renginius | |
| 2. | Pagalba mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams) | Individualūs pokalbiai su tėvais (globėjais, rūpintojais) dėl mokinių elgesio progimnazijoje, pamokų lankomumo ir mokymosi problemų Tėvų (globėjų, rūpintojų) įtraukimas į vaiko ugdymo procesą Darbas su mokinių, turinčių dalyvavimo mokymuose nuotoliniu būdu problemų, tėvais, problemų sprendimo būdų paieška | Asmeniniai pokalbiai, tėvų (globėjų, rūpintojų) konsultavimas | Per metus |
| 3. | Bendradarbiavimas su klasių vadovais, specialistais, pedagogais | Bendradarbiavimas su klasių vadovais, pedagogais sprendžiant mokinių problemas susijusias su elgesiu progimnazijoje, pamokų lankomumu Mokytojų konsultavimas, sprendžiant mokinių socialines-pedagogines problemas Probleminių mokinių lankymas namuose kartu su klasių vadovais bei kitais specialistais Mokinių charakteristikų, reikalingų dokumentų rengimas kartu su klasių vadovais Mokinių, turinčių spec. ugdymosi poreikių, vertinimas, dokumentacijos pildymas | Klasių vadovų, pedagogų konsultavimas, dalyvavimas pamokose, konfliktinių situacijų sprendimas | Pagal poreikį |
| 4. | Socialinės pagalbos teikimo koordinavimas | Socialiai remtinų mokinių nemokamo maitinimo koordinavimas mokslo metų eigoje bei atostogų metu Socialiai remtinų mokinių, gaunančių nemokamą | Nemokamo maitinimo ir „Vaisių programos“ apskaitos tvarkymas. | Per metus |

| | | | | |
|----|--|--|--|------------------|
| | | maitinimą progimnazijoje lankomumo kontrolė | Socialiai remtinų mokinių aprūpinimo mokymo reikmenimis tvarkymas, atsiskaitymas | |
| | | Vykdomos „Vaisių programos“ ir „Pieno programos“ koordinavimas | | |
| | | Socialiai remtinų mokinių aprūpinimo mokymo reikmenimis organizavimas, koordinavimas | | |
| 5. | Prevencinės, projektinės veiklos organizavimas | Progimnazijos mokinių dalyvavimo miesto prevenciniuose renginiuose koordinavimas | Mokinių rengimas dalyvavimui policijos komisariato, VKN organizuojamuose renginiuose, mokinių lydėjimas | 2021 m. |
| | | Socializacijos projekto „Vasaros planeta“ rengimas, koordinavimas | Projektinės veiklos mokinių laisvalaikio vasaros atostogų metu organizavimas, sąlygų mokinių saviraiškai sudarymas | Sausis, birželis |
| | | Akcijos „Veiksmo savaitė Be Patyčių 2023“ koordinavimas | Mokinių veiklos, mažinančios patyčių lygį progimnazijoje organizavimas | Kovas |
| | | Akcijos „Gegužė – mėnuo be smurto“ koordinavimas | Akcijos, skirtos paminėti gegužės mėnesį be smurto prieš vaikus organizavimas | Gegužė |
| | | Renginio pradinukams „Saugaus eismo popietė“ organizavimas kartu su policijos komisariato atstovais. Dalyvavimas policijos komisariato specialistų pokalbiuose pradinėse klasėse „Saugaus elgesio gatvėje ir progimnazijoje pagrindai“ | Renginio organizavimas | Rugsėjis |
| | | Dalyvavimo UAB „Malsena“ projekte „Košės diena“ koordinavimas | 1 klasių mokinių dalyvavimo projekte organizavimas | Spalis |
| | | „Tolerantiška mokykla“. Tarptautiniai tolerancijos dienos skirtas renginys visiems progimnazijos mokiniams | Dalyvavimas renginio organizavime, ugdant mokinių tolerantiškumą | Lapkričio 16 d. |

| | | | | |
|----|------------------------------|--|--|---------------|
| | | Dalyvavimas smurto ir patyčių prevencijos programoje | Veiklos, skirtos visai progimnazijos bendruomenei, mažinant patyčių lygį progimnazijoje bei už jos ribų koordinavimas | 2023 m. |
| 6. | Tiriamoji veikla | Penktų klasių adaptacijos laikotarpio tyrimas | Mokinių dalyvavimo veikloje užtikrinimas, jų lydėjimas, veiklos priežiūra | I pusmetis |
| | | Mokinių, kuriems turi būti skirtas ypatingas dėmesys, diagnostika | | Spalis |
| 7. | Šviečiamoji, metodinė veikla | Informacijos ruošimas progimnazijos pedagogams, mokiniams ir jų tėvams (globėjams, rūpintojams) | Informacijos aktualiomis temomis rengimas ir platinimas | Pagal poreikį |
| | | Dalijimasis nauja seminarų, kursų, konferencijų medžiaga bei gerą patirtimi su progimnazijos bendruomene | Sukauptų žinių, įgūdžių seminaruose, kursuose, konferencijose sklaida progimnazijos bendruomenei, įvairios literatūros, metodinės medžiagos platinimas pedagogams | 2023 m. |
| 8. | Dabas komisijose, grupėse | Dalyvavimas progimnazijos Vaiko gerovės komisijoje | Dalyvavimas posėdžiuose, individualių atvejų analizavimas, bendradarbiavimas su progimnazijos pedagogais, mokiniais, administracija, darbuotojais, tėvais (globėjais, rūpintojais) | 2023 m. |
| | | Dalyvavimas progimnazijos Mokytojų tarybos veikloje | | |
| | | Dalyvavimas Visagino miesto socialinių pedagogų metodinio būrelio veikloje | Bedradarbiauti su miesto socialiniais pedagogais | |
| | | Dalyvavimas Visagino savivaldybės administracijos Vaiko gerovės komisijos posėdžiuose | Dokumentų rengimas, dalyvavimas posėdžiuose | |

| | | | | |
|-----|---|--|---|---------------|
| 9. | Ryšių su socialiniais partneriais palaikymas, bendradarbiavimas | Bendradarbiavimas su Visagino socialinių paslaugų centro atvejų vadybininkais, socialiniais darbuotojais | Socialinių klausimų sprendimas. Atstovavimas vaiko teisėms ir interesams | Pagal poreikį |
| | | Bendradarbiavimas su Utenos apskrities vaiko teisių apsaugos skyriaus Visagino mieste specialistais | | |
| | | Bendradarbiavimas su Visagino švietimo pagalbos tarnybos specialistais | Konsultavimasis dėl specialiosios pedagoginės, psichologinės, socialinės pagalbos (mokiniui, mokytojui, mokyklai, šeimai) | |
| | | Bendradarbiavimas su Utenos apskrities vyr. policijos komisariato Visagino policijos komisariato specialistais | Prevencinių klausimų, užtikrinti pagalbą progimnazijos bendruomenei sprendimas | |
| | | Bendradarbiavimas su Visagino pirminės sveikatos priežiūros centro specialistais | Spręsti sveikos gyvensenos, mokinių sveikatos klausimus | |
| 10. | Kvalifikacijos kėlimas | Profesinių socialinės pedagogikos žinių gilinimas seminaruose, konferencijose | Socialinio pedagogo profesinių įgūdžių seminaruose, konferencijose tobulinimas, literatūros kaupimas | 2023 m. |
| | | Seminarų, kursų, įvairios literatūros, metodinės medžiagos kaupimas ir sisteminimas | | |
| 11. | Kita veikla | Progimnazijos renginių fotografavimas, nuotraukų archyvo kaupimas | Viešinimas | 2023 m. |

TREČIASIS SKIRSNIS PSICHOLOGO VEIKLOS PLANAS

Psichologinės pagalbos paskirtis – stiprinti mokinių psichologinį atsparumą ir psichikos sveikatą, prevencinėmis priemonėmis skatinti saugios ir palankios ugdymuisi aplinkos progimnazijoje kūrimą, padėti mokiniams atgauti dvasinę darną, gebėjimą gyventi ir mokytis, aktyviai bendradarbiaujant su jų tėvais (globėjais, rūpintojais), padėti mokiniui atgauti dvasinę darną, gebėjimą gyventi ir mokytis, taip pat padėti sudaryti palankias psichologines sąlygas ugdymo procese.

Uždaviniai:

1. Nustatyti mokinio psichologines, asmenybės ir ugdymosi problemas ir padėti jas spręsti;
2. Teikti rekomendacijas pedagogams, tėvams (globėjams, rūpintojams) dėl specialiojo ugdymo;
3. Tobulinti mokinių, tėvų (globėjų, rūpintojų), mokytojų konsultavimą;

4. Stiprinti mokytojų, tėvų (globėjų, rūpintojų) gebėjimą bendrauti su mokiniais, turinčiais psichologinių problemų;
5. Stiprinti mokinių saugumą, pasitikėjimą savimi ir gebėjimo mokytis bei kitų kompetencijų įgūdžius;
6. Įgyvendinti gyvenimo įgūdžių, prevencijos, sveikatos stiprinimo priemones;
7. Atlikti tyrimus progimnazijos bendruomenei aktualiais klausimais.

Progimnazijos psichologo veiklos kryptys:

Konsultavimas. Mokinio asmenybės ir ugdymosi problemų nustatymas, tiesioginio poveikio būdų numatymas, darbas su mokiniu taikant psichologinio konsultavimo technikas, bendradarbiavimas su tėvais (globėjais, rūpintojais), mokytojais ir kitais su mokinio ugdymu susijusiais asmenimis, rekomendacijų jiems teikimas.

Įvertinimas. Mokinio asmenybės ir ugdymosi problemų, galių ir sunkumų nustatymas, psichologinis mokinio įvertinimas atliekant pirminį specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimą.

Švietimas. Mokinių, tėvų (globėjų, rūpintojų), pedagogų švietimas vaiko raidos psichologijos, pedagoginės ir socialinės psichologijos klausimais.

Psichologinių problemų prevencija. Psichologinių problemų prevencijos poreikio įvertinimas (progimnazijos bendruomenės grupių tyrimas), prevencinių priemonių bei programų rengimas, organizavimas ir įgyvendinimas.

Kvalifikacijos kėlimas. Nuolatinis kvalifikacijos tobulinimas, dalyvaujant miesto ir respublikiniuose psichologams skirtuose renginiuose, konferencijose. Bendradarbiavimas su kitais progimnazijoje dirbančiais specialistais (specialiuoju pedagogu, logopedu, socialiniu pedagogu, visuomeninės sveikatos priežiūros specialistu) sprendžiant įvairias psichologines problemas, o esant reikalui kreiptis į Visagino švietimo ir pagalbos tarnybą (VŠPT).

Sėkmės kriterijai ir laukiami rezultatai:

Įgyvendinant 2023 m. psichologo veiklos plane numatytas veiklas, progimnazijoje mokiniams ir bendruomenei bus tikslingai teikiama psichologinė pagalba.

Pagerės mokytojų ir mokinių tarpusavio santykiai, bendradarbiavimas, kils mokinių mokymosi motyvacija.

Bus suteikta psichologo pagalba vaikams turintiems elgesio ir savikontrolės problemų, patyrusiems psichologinę krizę.

Vaiko gerovės komisijoje bus įvertinami specialieji vaiko ugdymosi poreikiai, nustatomos vaiko pedagoginės psichologinės problemos, konsultuojami vaikai, jų tėvai (globėjai, rūpintojai) ir pedagogai dėl vaiko ugdymo programų ir būdų, adaptacijos ir integracijos visuomenėje.

Skaitant paskaitas ir organizuojant prevencinius renginius įvairiomis temomis, sustiprės mokinių emocinis saugumas ir pasitikėjimas, sumažės patyčių, negatyvaus elgesio, galimi smurto atvejai. Taip pat bus vedami užsiėmimai per klasių valandėles, padedantys stiprinti mokinių socialinę raidą ir socialinius įgūdžius.

Veikla:

| Eil. Nr. | Veiklos turinys | Laikas | Laukiami rezultatai |
|---|--|---|---|
| I. PAGALBA MOKINIUI, MOKINIO POREIKIŲ TENKINIMAS | | | |
| 1. | Mokinio asmenybės ir ugdymosi problemų, galių ir sunkumų nustatymas, naudojant adaptuotas ir nestandartizuotas metodikas | 2023 m. | Bus gauta informacija apie klientų asmenines savybes, pažintinius procesus, asmenybines bei bendravimo problemas |
| 2. | Psichologinės pagalbos specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams teikimas | Konsultacijų, korekcinų užsiėmimų skaičius pagal nustatytą psichologinės pagalbos | Individualūs ir grupiniai užsiėmimai. Tikslas - psichologinių problemų sprendimas, sutrikusių funkcijų korekcija, socialinių įgūdžių formavimas |

| | | | |
|---|--|---------------------------------------|--|
| | | poreikį įvertinimo dokumentuose | |
| 3. | Mokinių konsultavimas: tarpasmeniniai santykiai su tėvais (globėjais, rūpintojais), su draugais, pedagogais, konfliktų sprendimas, mokymosi sunkumai | 2023 m. | Tiesioginio poveikio būdų numatymas, atsižvelgiant į asmenines savybes |
| 4. | Pedagogų konsultavimas: santykiai su vaikais, paauglių krizės, bendradarbiavimas su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais), su kolegomis | 2023 m. | Psichologinių rekomendacijų (žodinių bei rašytinių) mokiniams, tėvams (globėjams, rūpintojams) ir mokytojams teikimas |
| 5. | Tėvų (globėjų, rūpintojų) konsultavimas: santykiai šeimoje, pagalba vaikui, paauglių krizės | 2023 m. | Konsultavimas |
| II. PSICHOLOGINIŲ TYRIMŲ ORGANIZAVIMAS | | | |
| 6. | Profesinio kryptingumo, interesų ir gebėjimų tyrimas 7–8 kl. | 2023 m. kovo mėn. | Bus konsultuojami mokiniai, planuojant karjerą, renkantis mokymąsi, profesinės veiklos sritį ar sprendžiant karjeros trikdžių problemas: pažinti ir įvertinti individualias savybes, profesijos ypatumus, karjeros galimybes |
| 7. | Pirmokų adaptacijos tyrimas | 2023 m. lapkričio mėn. | Bus nustatyta mokinių savijauta progimnazijoje ir savęs vertinimas ugdymo aplinkoje |
| 8. | Penktokų adaptacijos tyrimas | 2023 m. lapkričio mėn. | Bus nustatyta mokinių savijauta progimnazijoje ir savęs vertinimas ugdymo aplinkoje |
| 9. | Klasės mikroklimato tyrimas | Pagal poreikį | Bus iširtas bendras klasės emocinis fonas, nustatyta mokinių motyvacija, normos, lūkesčiai |
| III. PSICHOLOGINIŲ PROBLEMŲ PREVENCIJA | | | |
| 10. | Stiprinti mokymosi motyvaciją 5-8 oje kl. | 2023 m. spalio mėn. | Bus siekiama išsiaiškinti akademinį sunkumą priežastis ir pobūdį, nustatyti psichologines problemas. Vyks bendradarbiavimas su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais), klasės vadovais ir ugdančiais pedagogais, analizuojant mokymosi motyvacijos, mikroklimato gerinimo problemas |
| 11. | Psichosocialinių problemų prevencijos poreikio įvertinimas ir veiklos organizavimas | 2023 m. | Stiprės mokinių gebėjimas geriau pažinti save atliekant įvairias užduotis su bendraamžiais, gebėjimas išsakyti savo nuomonę, |

| | | | |
|-----|---|------------------------|--|
| | | | pasakyti ne – atliekant bendraamžių spaudimą, gebėjimas rinktis iš kelių alternatyvų, stiprinimas savęs realizavimo pozityviose veiklose |
| 12. | Anketavimas „Mokinių santykių ir savijautos progimnazijoje | 2023 m. sausio mėn. | Sužinoti ir išsiaiškinti mokinių savijautą, prisitaikymą progimnazijos aplinkoje |
| 13. | Prevencinių renginių organizavimas: ✓ „Savaitė be patyčių“ ✓ „Gegužė – mėnuo be smurto“ | 2023 m. | Prevencinių programų vykdymas. Bus stiprinimas mokinių saugumo, pasitikėjimo savimi, savigarbos, mokėjimo sugyventi su kitais jausmas |
| 14. | Tarptautinė tolerancijos diena | 2023 m. lapkričio mėn. | Ugdoma tolerancija ir pakantumas formuojanti bei ugdant socialinius ir humanitarinius įgūdžius. |
| 15. | 1, 5 klasių mokinių adaptacijos problemų analizavimas | 2023 m. lapkričio mėn. | Mokinių adaptaciją progimnazijos aplinkoje palengvinančios strategijos, palankios progimnazijos aplinkos kūrimas. Bus analizuojami svarbiausi sėkmingą adaptaciją progimnazijoje lemiantys veiksniai. Daugiausia dėmesio bus skiriama labiausiai adaptacijai darančių įtakos mokytojų elgsenos ypatybių analizei |

IV. PSICHOLOGINIS ŠVIETIMAS

| | | | |
|-----|---|-----------------------|---|
| 16. | Paskaitų mokiniams skaitymas, užsiėmimų vedimas: - Bendravimo įgūdžių tema; - Gyvenimo įgūdžių tema; - Konfliktų sprendimo būdų tema; - Savęs pažinimo tema; - Teisingų sprendimų priėmimo tema ir kt. | 2023 m. pagal poreikį | Stiprinti mokinių mokymosi motyvaciją, sukurti ir išlaikyti teigiamus santykius, ugdant mokėjimo mokytis kompetenciją |
| 17. | Pranešimų aktualiomis psichologijos temomis skaitymas progimnazijos pedagogams | 2023 m. pagal poreikį | Pedagginės bendruomenės švietimas, siekiant psichologinės ir specialiosios pedagoginės pagalbos efektyvumo |
| 18. | Pranešimų tėvų susirinkimuose skaitymas vaiko raidos, psichologinių krizių įveikimo, konfliktų valdymo, mokymosi motyvacijos ir adaptacijos klausimais | 2023 m. pagal poreikį | Tėvų (globėjų, rūpintojų) švietimas. Bendradarbiavimas su tėvais (globėjais, rūpintojais) |
| 19. | Pamoka – praktikumai „Kelias, kuriuos mes renkamės“ 8 kl. | 2023 m. kovo mėn. | Pažinti, įvertinti, analizuoti individualias savybes, profesijos ypatumus, karjeros galimybes |
| 20. | Integruota pamoka „Mano būsimoji profesija“ 8 kl. | 2023 m. | Stiprės mokinių gebėjimas geriau pažinti save |

| | | | |
|--|--|------------------------|---|
| | | balandžio mėn. | |
| 21. | Klasės valandėlė „Kurie dalykai įtakoja profesijos pasirinkimą“. Profesijos reitingai, pagal 2021-2022 m. 8 kl. | 2023 m. balandžio mėn. | Pažinti, įvertinti, analizuoti individualias savybes, profesijos ypatumus, karjeros galimybes |
| V. SAVIŠVIETA IR KVALIFIKACIJOS TOBULINIMAS | | | |
| 21. | Dalyvavimas VŠPT, kt. kvalifikacijos kėlimo rengiamose paskaitose ir seminaruose įvairiais psichologijos klausimais | 2023 m. | Kvalifikacijos kėlimas. Bus įgyjamos naujos kompetencijos, plėtojamos turimos |
| VI. METODINĖ VEIKLA | | | |
| 22. | Reikalingų dokumentų tvarkymas ir paieška | 2023 m. | Konsultacijų žurnalo ir konsultavimo kortelių pildymas |
| 23. | Pasiruošimas konsultacijoms, tyrimams, pranešimams | 2023 m. | Didaktinės medžiagos užsiėmimams rengimas |
| 24. | Dalyvavimas progimnazijos Vaiko gerovės komisijos darbe, pedagogų posėdžiuose | 2023 m. | Bendradarbiavimas su tėvais (globėjais, rūpintojais), mokytojais sprendžiant iškilusius sunkumus. Esant reikalui, kreiptis į VŠPT |
| 25. | Dalyvavimas Visagino miesto psichologų metodinės būrelio veikloje | 2023 m. | Naujų veiklos būdų ir formų paieška |
| 26. | Bendradarbiavimas su VŠPT, Utenos apskrities VTAS Visagino mieste specialistais, Visagino Pirminės Sveikatos priežiūros centro specialistais, Visagino Psichikos sveikatos centro specialistais, Visagino socialinių paslaugų centro specialistais | 2023 m. | Partnerystės tinklų plėtojimas. Sudarytos galimybės keistis informacija ir įgyta patirtimi siekiant pagerinti teikiamų paslaugų kokybę, jų prieinamumą ir visapusiškumą |
| 27. | Bendradarbiavimas su kitų miestų mokyklų ir VŠPT psichologais. | 2023 m. | Gerosios darbo patirties sklaida |

KETVIRTASIS SKIRSNIS VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS VEIKLOS PLANAS

Situacijos analizė:

Progimnazijoje 2022 m. rugsėjo 1 d. duomenimis mokosi 415 mokinių. Progimnazijoje dirba 7,25 et. pagalbos mokiniui specialistai: viena psichologė, viena socialinė pedagogė, viena specialioji pedagogė, 1,25 et. logopedė, 3 mokytojo padėjėjos ir visuomenės sveikatos specialistė. 80 mokinių nustatyti specialieji ugdymosi poreikiai. Specialistai teikia pagalbą mokiniams ir jų tėvams. Socialiai remtinų mokinių ir gaunančių nemokomą maitinimą - 186 mokiniai.

Pastebima, kad į progimnaziją ateina vis daugiau vaikų, turinčių elgesio ir bendravimo problemų. Tokiems mokiniams trūksta socialinių įgūdžių. Į ugdymo procesą integruojami mokiniai, turintys autizmo spektro, klausos ir intelekto sutrikimų. Dėl to ypač aktualūs tampa tolerancijos, gebėjimo priimti kiekvieną mokinį klausimai. Vyksta bendradarbiavimas su kitomis institucijomis.

Tikslas:

Organizuoti ir koordinuoti reikiamos pagalbos mokiniui teikimą progimnazijoje.

Uždaviniai:

1. Kurti saugią, mokinio asmenybės augimui, brandai ir ugdymuisi palankią aplinką; su šia tvarka progimnazijoje supažindinami ir jos laikosi visi darbuotojai.

2. Užtikrinti įvairių ugdymosi poreikių turinčių mokinių sėkmingas įtrauktis, tikslingai planuojami materialiniai, finansiniai, žmogiškieji ištekliai.
3. Pasirengti įtraukiamam ugdymui: vykdyti įtraukiojo ugdymo stebėseną, posėdžiuose periodiškai analizuoti teikiamos švietimo pagalbos mokiniui veiksmingumą, prireikus koreguoti švietimo pagalbos būdus, formas.
4. Siekti, kad progimnazijos bendruomenė kuo aktyviau įsitrauktų į prevencinį darbą.
5. Analizuoti mokinių smurto, patyčių, žalingų įpročių, nelankymo ar nenoro lankyti progimnaziją ir kitus mokinio elgesio nuostatų pažeidimų atvejus.
6. Organizuoti pagalbą mokytojui, vaiko atstovams pagal įstatymą vaikų ugdymo(si), elgesio, lankomumo, saugumo užtikrinimo ir kitais klausimais.
7. Atlikti mokinio ugdymo(si) poreikių pirmini/pakartotinį vertinimą.
8. Dalyvauti įvairiuose projektuose, konkursuose, akcijose.

Veikla:

| Eil. Nr. | Veikla, priemonės pavadinimas | Data | Atsakingi |
|---|---|--|--|
| 1. | VGK posėdžių organizavimas | pagal poreikį, bet ne rečiau kaip kartą per 2 mėn. | VGK pirmininkas |
| 2. | Vaiko gerovės komisijos veiklos plano sudarymas. Komisijos narių pasiskirstymas atsakomybėmis, konkrečiomis veiklos sritimis | Iki sausio 5 d. | VGK pirmininkas, sekretorė |
| 3. | Rekomendacijų mokytojams dėl darbo su SUP mokiniais parengimas | Rugsėjo mėn. ir pagal poreikį | VGK pirmininkas, spec. pedagogas |
| 4. | Mokytojų parengtų pritaikytų ir individualizuotų programų aprobavimas | Rugsėjo mėn. ir pagal poreikį | Dir. pavad. ugdymui, mokytojai, specialioji pedagogė |
| 5. | Individualios pagalbos mokiniui plano (IPP) sudarymas | Pagal poreikį | VGK pirmininkas, švietimo pagalbos specialistai |
| 6. | Progimnazijos Pagalbos gavėjų sąrašo sudarymas | Rugsėjo 1 d. | VGK pirmininkas, spec. pedagogas, logopedas |
| 7. | Rekomendacijų, teikiamų konsultacijų mokytojams ir mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams) darbui su specialiuųjų ugdymo(si) poreikių turinčiais vaikais parengimas | Esant reikalui | Psichologas, specialusis pedagogas, logopedas, socialinis pedagogas |
| 8. | Bendradarbiavimas su Visagino Švietimo pagalbos tarnyba | Esant reikalui | VGK nariai |
| Pasirengimas įtraukiamam ugdymui | | | |
| 9. | Mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų kompetencijų, pasirengimo bendradarbiauti, komandinio darbo įgūdžių tobulinimas | Per mokslo metus | Progimnazijos administracija, mokytojai, švietimo pagalbos specialistai, darbuotojai |
| 10. | Progimnazijos bendruomenės švietimas įtraukties klausimais | Esant reikalui | Progimnazijos administracija |
| 11. | Aplinkos pritaikymo turintiems negalia rengimas: | Per mokslo metus, pagal | Progimnazijos administracija, |

| | | | |
|--------------------------|---|----------------------|---|
| | <p>– įvažiavimas, rampos, keltuvai, įrengti tualetai neįgaliesiems, specialiai praplatintos kabinetų durys;</p> <p>– tinkamu kontrastu pažymėti paviršiai (stiklinės durys, kontrastingomis juostomis pažymėti laiptai ir t. t.), nuorodos, kabinetų numeriai ir kita informacija pateikta tinkamo dydžio šriftu, tinkamai apšviesta;</p> <p>– įrengti saugią erdvę – nusiramavimo ar sensorinį kambarį, kuriame vaikai gali nusiraminti, pailsėti, saugiai atsigauti ir po kurio laiko grįžti į sau įprastą aplinką.</p> | poreikį ir galimybes | mokytojai, švietimo pagalbos specialistai |
| 12. | Įsivertinimas ir siekimas, kad švietimo pagalba būtų prieinama kiekvienam mokiniui: būtų pakankamas skaičius švietimo pagalbos specialistų, mokytojo padėjėjų | Esant reikalui | Progimnazijos administracija |
| 13. | Mokymo priemonės. Aprūpinimas specialiosiomis mokymo(si) ir techninės pagalbos priemonėmis | Per mokslo metus | Progimnazijos administracija |
| 14. | Ugdymo plano pritaikymas atsižvelgiant į ugdomų mokinių sutrikimus ir poreikius | Esant reikalui | Dir. pavaduotoja ugdymui |
| 15. | SUP turinčių mokinių efektyvių ugdymo būdų kaupimas ir aptarimas metodinėse grupėse | Per mokslo metus | Mokytojai |
| 16. | Informacijos apie įtraukijį ugdymą skelbimas progimnazijos internetinės svetainės puslapyje | Per mokslo metus | Progimnazijos administracija |
| Prevencinė veikla | | | |
| 17. | 1-8 klasių mokinių ir jų tėvų (globėjų, rūpintojų) supažindinimas su progimnazijos dokumentais (Progimnazijos nuostatais, Mokinio elgesio nuostatais, Lankomumo tvarkos aprašu ir kt.) | Rugsėjo mėn. | Klasių vadovai |
| 18. | Dalyvavimas akcijose, projektuose, konkursuose | Per mokslo metus | VGK nariai, mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai |
| 19. | Prevencinių renginių organizavimas. Temos: Sveikos mitybos skatinimo užsiėmimai; Burnos higienos užsiėmimų organizavimas; Supratimo apie mikroorganizmų atsparumą antimikrobinėms medžiagoms didinimas | Per mokslo metus | Visuomenės sveikatos specialistė, psichologas, socialinis pedagogas |
| 20. | Pagalbos klasių vadovams teikimas organizuojant klasės valandėles: Psichikos sveikatos stiprinimo (smurto, patyčių prevencija, streso kontrolė) ir | Per mokslo metus | Visuomenės sveikatos specialistė, psichologas, socialinis pedagogas |

| | | | |
|----------------|--|--------------------------------|---|
| | žalingų įpročių prevencijos užsiėmimų organizavimas. Fizinio aktyvumo skatinimas. Lytiškumo ugdymas, AIDS ir lytiškai plintančių ligų prevencija. | | |
| Tyrimai | | | |
| 21. | 1, 5 klasių ir naujai atvykusių mokinių klasių mokinių adaptacijos tyrimo atlikimas ir pristatytas progimnazijos bendruomenei | Spalio-lapkričio mėn. | Psichologas |
| 22. | Mokinių įvertinimas – vaiko pedagoginių, psichologinių, asmenybės sunkumų, specialiųjų ugdymosi poreikių nustatymas. Pažymų dėl specialiųjų ugdymosi poreikių pradinio įvertinimo pildymas | Pagal poreikį | Socialinis pedagogas, psichologas, logopedas, specialusis pedagogas |
| 23. | Mokinių kalbėjimo ir kalbos įvertinimo atlikimas | Rugpjūčio mėn., esant reikalui | Logopedas |
| 24. | „Klasių socialinių pasų“ sudarymas. Tyrimo duomenų analizė. Progimnazijos socialinis pasas | Rugsėjis/spalis | Soc. pedagogas |

IX. SKYRIUS PROGIMNAZIJOS VEIKLOS KOKYBĖS ĮSIVERTINIMO DARBO GRUPĖS VEIKLOS PLANAS

Tikslas: Atlikti progimnazijos veiklos kokybės įsivertinimą.

Uždaviniai:

1. Rinkti, apdoroti, analizuoti, įforminti progimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo rezultatus.
2. Bendradarbiauti su progimnazijos taryba analizuojant veiklos kokybės įsivertinimo rezultatus.
3. Remtis progimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo duomenimis, ruošti rekomendacijas progimnazijos veiklos planavimui.
4. Inicijuoti veiklas progimnazijos veiklos tobulinimui.
5. Stiprinti mokyklos bendruomenės narių tapatumo jausmą, atsakomybę už visos progimnazijos kokybę.
6. Teikti progimnazijos bendruomenės nariams patikimą ir išsamią informaciją apie įsivertinimui pasirinkto veiklos rodiklio tobulinimo rezultatus.

Veikla:

| Eil. Nr. | Veikla | Data | Atsakingas |
|----------|---|-----------|--|
| 1. | Priminimas bendruomenei apie pasirinktus tobulinti veiklos kokybės įsivertinimo rodiklius | Rugsėjis | A. Ribokienė |
| 2. | Veiklos kokybės įsivertinimo darbo grupės plano sudarymas | Spalis | I. Steponėnienė, A. Ribokienė |
| 3. | Veiklos kokybės įsivertinimo darbo grupės pasitarimas dėl plačiojo veiklos kokybės įsivertinimo | Lapkritis | Progimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo darbo grupės nariai |
| 4. | Mokinių, tėvų (globėjų, rūpintojų), mokytojų apklausos organizavimas, vykdymas | Sausis | I. Steponėnienė, A. Ribokienė |
| 5. | Bendrojo ugdymo mokyklų įsivertinimo ir pažangos anketos pateikimas NMVA | Sausis | I. Steponėnienė, A. Ribokienė |

| | | | |
|----|---|---------|----------------------------------|
| 6. | Susitikimas su Progimnazijos taryba | Vasaris | R. Petravičius |
| 7. | Veiklos kokybės įsivertinimo rezultatai ir analizė. Išvadų ir rekomendacijų progimnazijos veiklos planavimui ruošimas | Vasaris | A. Ribokienė |
| 8. | Informacijos apie plačiojo veiklos kokybės įsivertinimo rezultatus pateikimas progimnazijos bendruomenei | Vasaris | I. Steponėnienė, A. Ribokienė |

X. SKYRIUS PROGIMNAZIJS BIBLIOTEKININKO VEIKLOS PLANAS

Tikslas:

Siekti, kad biblioteka taptų patraukliu, aktyviu informacijos, kultūros centru, visapusiškai tenkinančiu Draugystės progimnazijos bendruomenės informacinius poreikius, savo fondais ir veikla dalyvaujančiu ugdymo procese, sudarančiu sąlygas mokymuisi ir laisvalaikio praleidimui.

Uždaviniai:

1. Efektyvus ugdymo(si) kokybės tobulinimas užtikrinant įvairių gebėjimų mokinių ūgtį.
 - 1.1. Sukurti sąlygas kiekvienam mokiniui siekti asmeninės pažangos diferencijuojant, individualizuojant ir personalizuojant ugdymą(si) bei taikant praktines ir tiriamąsias veiklas.
 - 1.2. Stiprinti mokymosi savivaldumą ir socialumą rengiantis ugdymui pagal atnaujintas bendrąsias programas.
2. Saugios socialinės, emocinės bei fizinės aplinkos, atitinkančios bendruomenės poreikius, kūrimas.
 - 2.1. Kurti ir taikyti inovatyvias, rtraukias, skatinančias mokymosi motyvaciją aplinkas.
 - 2.2. Organizuoti veiklas, vienijančias progimnazijos bendruomenę ir formuojančias pozityvias vertybines nuostatas.

Veikla:

| Užduotys | Įgyvendinimo būdai ir formos | Data | Pastabos |
|--|---|-----------|--------------------------------------|
| 1 uždavinys. Efektyvus ugdymo(si) kokybės tobulinimas užtikrinant įvairių gebėjimų mokinių ūgtį | | | |
| 1.1. Sukurti sąlygas kiekvienam mokiniui siekti asmeninės pažangos diferencijuojant, individualizuojant ir personalizuojant ugdymą(si) bei taikant praktines ir tiriamąsias veiklas. | | | |
| Bibliotekos fondo pildymas dokumentais, skirtais įvairių gebėjimų mokiniams | Leidinių naujienų analizė ir užsakymas, atsižvelgiant į tikslines skaitytojų grupes Bendravimas ir bendradarbiavimas su visų dalykų mokytojais, specialistais Leidinių reklama bibliotekos facebook paskyroje, elektroniniame dienyre | Per metus | Projektinio darbo gebėjimų ugdymas |
| Dėmesys SUP mokiniams | Pagalba pasirenkant knygas užklasiniam skaitymui Mokymas savarankiškai pasirinkti literatūrą užduotai temai Pagalba ir mokymas, kaip susirasti informaciją internete, įvairiuose žinyuose, žodynuose, enciklopedijose | Per metus | Projektinio darbo gebėjimų ugdymas |
| Patyriminio ugdymo | Įvairių parodų, susitikimų su įdomiais žmonėmis bibliotekos | Per metus | Eksperimentinių ir praktinių įgūdžių |

| | | | |
|--|--|---------------------------|--|
| metodų taikymas | skaitykloje organizavimas | | ugdymas |
| | Integruotos pamokos bibliotekos skaitykloje | | Projektinio darbo gebėjimų ugdymas |
| | Tarptautinės vaikų knygos dienos minėjimas | Balandžio mėn. | |
| | Masinio skaitymo akcija „Renkuosi skaityti“ | Gegužės mėn. | |
| | Šiaurės šalių literatūros savaitė | Lapkričio mėn. | |
| 1.2. Stiprinti mokymosi savivaldumą ir socialumą rengiantis ugdymui pagal atnaujintas bendrąsias programas | | | |
| Bibliotekos, mokymo priemonių ir vadovėlių fondo atnaujinimas, atsižvelgiant į atnaujintas bendrąsias programas | Atnaujintų bendrųjų programų studijavimas | Per metus | Informacinio raštingumo ugdymas |
| | Mokytojų ir mokinių poreikių analizė | | |
| | Bendravimas ir bendradarbiavimas su leidyklų atstovais, leidyklų naujienų sekimas | | |
| | Mokytojų ir mokinių aprūpinimas reikiama naujais leidiniais | Balandžio – birželio mėn. | |
| 2 uždavinys. Saugios socialinės, emocinės bei fizinės aplinkos, atitinkančios bendruomenės poreikius, kūrimas | | | |
| 2.1. Kurti ir taikyti inovatyvias, rtraukias, skatinančias mokymosi motyvaciją aplinkas | | | |
| IT naudojimas | Pagalba mokiniams dirbant su IT | Per metus | Informacinio raštingumo ugdymas |
| | „Saugesnio interneto savaitės“ renginiai | Vasario mėn. | |
| | Informacijos sklaida bibliotekos facebook paskyroje, progimnazijos tinklalapyje | Per metus | |
| Nuolat veikiančios parodos | Literatūros paroda „Gyvenk sveikai“ | Per metus | Sveikatos ir lytiškumo bei rengimo šeimai bendrosios programos įgyvendinimas |
| | Literatūros paroda „Auk lengvai“ | | |
| | Literatūros paroda „Planuok karjerą šiandien“ | | |
| Virtualios erdvės panaudojimas | Mokinių skatinimas efektyviai naudoti IT informacijos paieškos tikslais | Per metus | IT integravimas |
| | Bibliotekos veiklos viešinimas progimnazijos tinklalapyje, facebook paskyroje | | |
| | Virtualių literatūros parodų, viktorinų kūrimas ir viešinimas bibliotekos facebook paskyroje | | |
| Lankstus bibliotekos erdvių pritaikymas ugdymo procesui | Parodų, skirtų literatūrinėms sukaktims, valstybinėms, kalendorinėms šventėms paminėti organizavimas | Per metus | Pilietiškumo pagrindų įgyvendinimas |

| | | | |
|---|---|----------------|--|
| | Mokinių darbų estetiškas eksponavimas | | |
| | Estetinis bibliotekos erdvių apipavidalinimas, atsižvelgiant į kalendorines šventes | | Etninės kultūros veiklos programos įgyvendinimas |
| 2.2. Organizuoti veiklas, vienijančias progimnazijos bendruomenę ir formuojančias pozityvias vertybines nuostatas | | | |
| Savanorystės progimnazijos bibliotekoje ugdymas | Mokinių aktyvo telkimas pagalbai progimnazijos bibliotekoje | Per metus | Pilietiškumo pagrindų įgyvendinimas |
| | Kryptingas savanorių darbo organizavimas | | |
| Bendradarbiavimas su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) | Mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimas per elektroninį dienyną, bibliotekos facebook'o paskyroje apie mokinių patirtą sėkmę | Per metus | |
| | Pagal galimybes mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) įtraukimas į bibliotekos organizuojamus renginius | | |
| Bendradarbiavimas su mokytojais | Naujų leidinių mokytojams reklamavimas | Per metus | Operatyvus lankytojų aptarnavimas |
| | Mokytojams reikalingos literatūros papildymas | | |
| | Pagalba dirbant su informacinėmis technologijomis | | |
| | Metodinės pagalbos teikimas mokytojams, vedantiems integruotas pamokas | | |
| | Dalyvavimas metodinių grupių veikloje | | |
| Dalyvavimas įvairiuose renginiuose ir akcijose, bei jų organizavimas | Spalis – mokyklų bibliotekų mėnuo | Spalio mėn. | Mokinių ugdymas įvairiuose kontekstuose |
| | Vaikiškos knygos dienos minėjimas | Lapkričio mėn. | |
| | Akcija „Knygų Kalėdos“ | Gruodžio mėn. | |
| | Balandžio 1-ojo – vaikų literatūros savaitė | Balandžio mėn. | |
| | Akcija „Renkuosi skaityti“ | Gegužės mėn. | |
| | Lietuvos sostinės Vilniaus ir Gedimino laiškų metai | Pagal planą | |
| | Stepono Dariaus ir Stasio Girėno skrydžio per Atlantą metai | | |
| | Aukštaitijos, Dzūkijos (Dainavos) metai | | |
| | Simono Daukanto metai | | |
| | Jurgio Baltrušaičio metai | | |

Visagino Draugystės progimnazijos direktoriaus pavaduotoja ugdymui