

## VISAGINO DRAUGYSTĖS PROGIMNAZIJOJOS NEFORMALIOJO UGDYMO ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS

### I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Neformaliojo vaikų švietimo paskirtis – tenkinti mokinių pažinimo, lavinimosi ir saviraiškos poreikius, padėti jiems tapti aktyviais visuomenės nariais.

2. Neformaliojo ugdymo organizavimą Visagino Draugystės progimnazijoje reglamentuoja: Neformaliojo vaikų švietimo koncepcija, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrieji ugdymo planai.

3. Sąvokos:

3.1. **Neformalusis ugdymas** – neformaliojo švietimo dalis, skirta vertybinėms nuostatomis, asmeniniams gebėjimams (pasitikėjimui savimi, savarankiškumui, atsakomybei ir kt.), socialiniams įgūdžiams (bendradarbiavimui, bendravimui ir kt.) ugdyti.

3.2. **Ugdytojas** – asmuo, įgyvendinantis neformaliojo ugdymo programą.

3.3. **Neformaliojo ugdymo programa** – tam tikru būdu formalizuota ugdymo programa, kurios turiniu, perteikimo būdais ir metodais siekiama neformaliojo ugdymo tikslų.

3.4. Kitos vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose švietimą reglamentuojančiuose teisės aktuose vartojamas sąvokas.

### II. NEFORMALIOJO UGDYMO TIKSLAI, UŽDAVINIAI, PRINCIPAI

4. Neformaliojo ugdymu siekiama:

4.1. Ugdyti sąmoningą asmenybę, sugebančią atsakingai ir kūrybingai spręsti savo bei bendruomenės problemas, turinčią būtinas kompetencijas laimingam gyvenimui kurti, aktyvią visuomenės narę.

4.2. Ugdyti asmens gebėjimą idėjas derinti su žiniomis bei įgūdžiais ir paversti tai kūrybiškais veiksmais nuolat kintančioje aplinkoje.

4.3. Prisidėti prie švietimo tikslų įgyvendinimo ir didinti visaverčio ugdymo prieinamumą kuo didesniui skaičiui per įvairių metodikų, priemonių ir teikėjų įvairovę.

5. Neformaliojo ugdymo uždaviniai:

5.1. Išmokyti mąstyti, ugdytis įgūdžius, taikyti juos asmeninėje, visuomeninėje ir profesinėje veikloje.

5.2. Sudaryti sąlygas kiekvienam žmogui atsiskleisti, atrasti savo talentus, išbandyti save.

5.3. Skatinti atvirumą ir iniciatyvą, sąmoningumą ir savarankiškumą.

5.4. Padėti asmeniui suprasti kintančią aplinką ir formuoti pasaulėžiūrą.

6. Neformaliojo ugdymo principai:

6.1. Specifinė aplinka. Neformalusis ugdymas vyksta specifinėje aplinkoje, kuriai turi būti būdinga tam tikra autonomija (atskirumas), kad asmenys galėtų saugiai eksperimentuoti, išbandyti save be didesnio pavojaus pakenkti sau ir aplinkiniams.

6.2. Aktyvus dalyvavimas ugdymo(si) procese. Neformaliajame ugdyme dalyvaujantys asmenys rezultatų pasiekia pirmiausia savo aktyvumo dėka. Aktyvumo siekiama skiriant laiko asmeninio patyrimo įvardijimui ir suvokimui, kuriant dirbtines situacijas naujo patyrimo įgijimui, pateikiant teorinę medžiagą aktyviam aptarimui.

6.3. Visumos principas. Šis principas reiškia visuminį požiūrį į asmenį, ugdymo tikslus ir darbo metodus; neignoruojami nei jausmai, nei protas, nei fiziologija; kreipiamas dėmesys tiek į

asmeni, tiek į grupę, tiek į temą. Ugdymo metu įgytą patirtį siekiama susieti su tikrove. Neformaliajame ugdyme derinami emociniai, fiziniai, intelektualiniai metodai, užtikrinantys visuminį asmenybės ugdymąsi.

6.4. Mokymasis iš patirties. Neformaliojo ugdymo procesas yra grindžiamas patyrimu, kuris įgauna prasmę tik tada, kai yra suvoktas ir įsisąmonintas. Todėl patyrimas yra aptariamas, daromos išvados.

6.5. Atviras ir neformalus bendravimas. Neformalusis ugdymas yra saugus procesas, kuriame žmogus gali būti savimi, dalindamasis gyvenimo patirtimi, atverdama ir savo silpnąsias puses, nebijodamas suklysti ir pripažinti savo klaidas.

6.6. Nekonkurencinės aplinkos kūrimas. Neformaliojo ugdymo veikla yra erdvė, kurioje vengiama dirbtinės konkurencinės įtampos. Asmenys nėra lyginami vienas su kitu, bet sukuriama sąlyga patiems įsivertinti asmeninius pasiekimus.

6.7. Į grupės procesą orientuotas ugdymas(is). Grupė neformaliajame ugdyme tarnauja kaip priemonė, kaip savotiškas visuomenės modelis. Grupėje mokomasi spręsti tarpasmeninius santykius, priimti bendrus sprendimus, dalintis darbais ir atsakomybėmis. Grupėje suintensyvěja ir individualus ugdymasis.

### III. ORGANIZAVIMAS

7. Neformaliojo vaikų švietimo programos mokiniai renkasi laisvai, jos yra neprivalomos.

8. Neformaliojo ugdymo valandos skiriamos mokinių pasirinktoms saviraiškos programoms: meniniams, kalbiniams, sportiniams, sveikatos ugdymo, moksliniams, technologiniams, socialiniams, komunikacinių technologijų ir kitokiems mokinių gebėjimams bei tautiniam tapatumui ugdyti.

9. Neformaliojo ugdymo valandos paskirstomos, atsižvelgiant į klasių komplektų skaičių, užsiėmimų tikslingumą, turimas mokinio krepšelio lėšas.

10. Neformaliojo ugdymo valandų negalima skirti pasirenkamiesiems dalykams, dalykų moduliams, pagilintam dalykų mokymui.

11. Skirstant neformaliojo ugdymo valandas atsižvelgiama į šiuos kriterijus:

11.1. Mokinių poreikius ir polinkius.

11.2. Pedagogų sugebėjimą organizuoti tą ar kitą popamokinę veiklą.

11.3. Bendrojo lavinimo mokyklų bendrųjų ugdymo planų reikalavimus.

11.4. Mokinių krepšeliui skirtas lėšas.

11.5. Progimnazijos ugdymo planą, skiriamų valandų skaičių.

12. Mokytojas pageidaujantis organizuoti neformalųjį ugdymą iki balandžio 20 dienos pateikia veiklos programas – prašymus progimnazijos direktoriui (1 priedas).

13. Balandžio mėnesį progimnazijoje atliekamas mokinių poreikio, dėl neformaliojo ugdymo veiklų ateinantiems mokslo metams, tyrimas.

14. Analizuojant neformaliojo ugdymo galimybes, problemas, tyrimo rezultatus, formuluojami tikslai.

15. Mokytojai:

15.1. Iki rugsėjo 10 d. supažindina mokinius su būrelių programomis, surenka mokinių, norinčių dalyvauti neformaliojo ugdymo veikloje, prašymus.

15.2. Iki rugsėjo 26 d. teikia direktoriui tvirtinti papildomojo ugdymo programas (2 priedas).

16. Neformaliojo ugdymo užsiėmimai prasideda spalio pirmą savaitę, jei:

16.1. sutvarkyta dokumentacija (patvirtinta būrelio programa, pateikti mokinių prašymai);

16.2. būrelio sąraše mokinių yra ne mažiau negu numato bendrieji ugdymo planai.

17. Apie savo darbo laiką ir vietą būrelio vadovas informuoja direktoriaus pavaduotoją ugdymui ir mokinius.

18. Neformaliojo ugdymo būrelių vadovai sudarydami darbo grafikus atsižvelgia į mokinių pageidavimus ir galimybes.

19. Progimnazijoje sudaromas visų būrelių veiklos grafikas, kurį tvirtina progimnazijos direktorius.
  20. Neformalusis ugdymas fiksuojamas TAMO dienyne.
  21. Veiklos vadovas užtikrina mokinių saugumą neformaliojo ugdymo užsiėmimų metu.
  22. Į būrelio užsiėmimą gali neatvykti mokinys, turintis pateisinamą priežastį.
  23. Veiklų vadovai ne rečiau kaip kartą per metus parodo neformaliojo ugdymo veiklos pasiekimus organizuodami parodas, koncertus, dalyvaudami įvairiuose progimnazijos ir bendruomenės renginiuose, šventėse, varžybose, konkursuose ir kt.
  24. Už aktyvią veiklą mokiniai skatinami progimnazijos padėkos raštais.
  25. Mokslo metų pabaigoje neformaliojo ugdymo vadovas direktoriaus pavaduotojui ugdymui pateikia ataskaitą apie veiklą (3 priedas).
  26. Neformalusis ugdymas progimnazijoje organizuojamas ir atostogų metu.
- 

Pritarta Metodinės tarybos posėdyje 2017 m. rugsėjo 6 d., protokolo Nr. 1

Visagino Draugystės progimnazijos  
neformaliojo ugdymo organizavimo  
tvarkos aprašo 1 priedas

**VISAGINO DRAUGYSTĖS PROGIMNAZIJOS  
NEFORMALIOJO UGDYMO  
PROGRAMA – PRAŠYMAS**

\_\_\_\_\_ mokslo metams

Programos pavadinimas		
Mokytojo vardas, pavardė		
Planuojamas valandų skaičius	Per savaitę	Iš viso
Mokinių amžiaus grupė (kl.)		
Planuojamas mokinių skaičius		
Programos tikslai		
Programos uždaviniai		
Trumpas programos aprašymas		
Programoje numatyti Jūsų organizuojami renginiai arba dalyvavimas kitų švietimo įstaigų organizuojamuose renginiuose (konkursuose, parodose, varžybose, vakaronėse)	Renginio pavadinimas	

\_\_\_\_\_  
(Vardas, pavardė)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(data)



Visagino Draugystės progimnazijos  
neformaliojo ugdymo organizavimo  
tvarkos aprašo 3 priedas

**VISAGINO DRAUGYSTĖS PROGIMNAZIJOS  
NEFORMALIOJO UGDYMO VEIKLOS  
ATASKAITA**

\_\_\_\_\_ mokslo metai

<b>Programos pavadinimas</b>	
<b>Mokytojo vardas, pavardė</b>	
<b>Dalyvavimas</b> ( <i>progimnazijos ir kitų švietimo įstaigų organizuojamuose renginiuose, konkursuose ir kt.</i> )	
<b>Organizavimas</b> ( <i>renginių, parodų, vakaronių ir kt.</i> )	
<b>Laimėjimai</b> ( <i>užimtos prizinės vietos, kiti pasiekimai</i> )	
<b>Apdovanoti už aktyvią veiklą mokiniai</b>	

\_\_\_\_\_  
(Vadovo vardas, pavardė)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(data)